

平成 29 年度 高洲小PTA 第 6 回本部役員会、第 4 回運営委員会 議事録

開催日時	平成 29 年 11 月 10 日(金)19:15~20:45
開催場所	高洲小学校図書室
参加者	計 23 名(内、先生 3 名)
配布資料	<ul style="list-style-type: none"> ・平成 29 年度高洲小 PTA 第 6 回本部役員会兼、第 4 回運営委員会議案書 ・第 3 回 高洲小学校 校内活動部部会 議事録 ・第 3 回 校外活動部部会 議事録 ・平成 29 年 大人 CAP 報告 ・H29 年バザー 役割分担 ・平成 30 年度 PTA 本部役員募集のお知らせ

1. 矢ヶ部教頭より近況報告

- ・校外学習・3・4 年生 5 年生林間学校 6 年生修学旅行実施について
- ・個人面談実施について
- ・インフルエンザ 市内の学校で発生 手洗いうがいの徹底を
- ・11 月 11 日(土)ハッピー発表会 文化会館・吹奏楽部 千葉県合奏フェスティバルに参加
- ・11 月 18 日(土)高洲小フェスティバル 振替 20 日(月)
- ・浦安市子ども作品展 25(土)、26(日)、27 日(月) 文化会館、市役所に展示
- ・ミニバスケットボール部市内 3 位
- サッカー部市内大会予選 雨天中止、28 日(土)交流会実施
- ・吹奏楽 10 月 14 日(土)高洲公民館文化祭、11 月 3 日(金)の高洲地区フェスティバルにも参加

【議事】

① 校内部報告

校内部より、「校内活動部部会議事録」に従い、活動報告。

3. 第 2 回部会での積み残し案件

3.1. 茶話会について

来年度 2 年生から 6 年生は年度初めの保護者会の日に茶話会を行うことを決定。

日程を学校の年間行事予定に記載できないか。

→来年度の年間行事予定は、今年度 2 月 15 日(木)、16 日(金)の保護者会で配布のため、

その 1 週間前までに連絡すれば、記載可能。

また、以下の提案・配布資料について、承認された。

- ・使用済みカートリッジ回収のお願いの手紙配付

(学校行事の関係で、配布日を 12 月 5 日より前に設定するよう検討)

- ・イベント終了後配布アンケート

② 校外部報告

校外部より「平成 29 年度 第 3 回校外活動部部会議事録」に従い、活動報告。

3. 活動報告 【ポイント立ち登下校】について

- ・横断歩道で立ち止まっている児童がいる点については、学校で担任が指導。
- ・ポイント立ち中に気が付いた点があれば学校で対応するので知らせてほしい。

③ H29 年度 大人 CAP 報告 資料「H29 年度 大人 CAP 報告」参照

- ・参加者の満足度は非常に高かったが、内容が事前案内の文書では伝わらない部分があったので、来年度に向けて写真を掲載する等案内文書の改善が必要ではないか。
- ・前年度の反省を生かし、申込期間を長くしたが、参加人数が増えたわけではなかった。高洲小は市内でも熱心に取り組んでいるので続けていきたい。

④ 高洲小フェスティバル関連 資料「H29 年 バザー役割分担」参照

参照資料に従い、前日準備の説明。

- ・校内部から手伝い 8 名程度
- ・写真の張り出しが大変なので、今年度はバザーの手間を省くため、値札を付けず、おいてある場所で値段がわかるようにする。
- ・当日は、前半後半に分けて役割分担をする予定。当日の子どもの発表がどちらになるかによってお手伝いの保護者の割り振りを決定。保護者が偏った場合は、調整。連絡は庶務にメールで。
- ・当日は、ピンクの T シャツを着用。
- ・商品を入れる紙袋等自宅に余っているものがある場合は、寄付してほしい。
- ・会計の中から可能であれば後半に参加してほしい。
- ・準備当日の集合場所:ホール
- ・写真の張り出しを行うパーテーション(パネル)を 5・6 年生の発表で使いたいということなので、写真を貼る場所の変更(壁等)の可能性有り。

⑤ 親子観劇会 12 月 1 日(金) 低学年 9:30~10:30 高学年 10:50~11:50

- ・ヘルプメンバー募集(4 名)
写真をとったり、椅子をならべたりのヘルプをお願いしたい。
- ・当日花束の準備:会計担当 (朝 9:00 頃までに)職員室の田中先生宛

⑥ 来年度 PTA 本部役員決めにに関して

1. 現在の PTA 本部役員の中から来年度も本部役員を希望する方を募集。
2. 昨年度、役員に立候補したが、人数調整の為役員になれなかった方が 12 名いるので、その方々に来年度の役員に立候補するかどうかを打診。
3. 1、2 両方の募集でも本部役員が集まらなかった場合、全世帯に書面で募集。その際、1,2 で集まった役職は除いて募集する。(提出期限を 12 月に延ばす)

1. については、会長よりメールで現本部役員に打診。
12 月 1 日(金)の本部役員会で進捗情報を報告。

⑦ 周年事業関連

- ・50 万円程度を支出予定。
- ・航空写真の場合、パネル、下敷き、クリアファイル等の特典が付く。写真は 1 枚 800 円。
- ・学校側としては演台カバーを希望。

・年内には決定の方向で調整。会長からのメールへ本部役員が返信する形で、意見を募る。

⑧ その他

◆卒業対策委員より

- ・卒対委員 10 名。
- ・4 クラス合同 「アートグレイス」 で 卒業パーティーを行う予定。
- ・卒業後の 5 月に実施。
- ・卒業証書フォルダー（一昨年の卒業生の保護者の会社に発注）。
140 名で発注済み。2 月納品予定 。多少人数の前後があっても対応可能。
- ・卒業生に送る記念品
 - シャープペン(デルガード)名入れ、のし箱付
 - キットカットに写真を入れてプレゼント(クラス写真・先生の写真)
- ・次回、11 月 16 日に集まった際に感謝の会で行うことを決める予定。

◆浦安市立小中学校 PTA 連絡協議会 運営委員 より

- ・日本 PTA の活動新聞紹介。
- ・千葉県 PTA 連絡協議会からの要請。
- ・千葉県知事に対して 2018 年度教育予算拡充を求める署名の募集。
- ・周年記念行事 浦安小学校 130 周年記念の催し相談。
例)見明川小学校 40 周年 浦安太鼓
- ・防災セミナー AED 講習会 美浜公民館 2 月 3 日に開催。
- ・浦安市 PTA 連絡協議会懇親会について。

◆防犯協会より

- ・12 月 7 日(木)パトロールの要請(30 分程度)。
自治会の防犯パトロールと一緒にを行う方向で検討。

◆学校より

- ・学校評価アンケート 12 月 8 日実施予定
児童は学校で、保護者にも手紙を配布し、アンケートを実施。
今年度は高洲中学校区合同で同じ設問に答える形で行う。(昨年度より変更)
15~16 問マークシート形式。
- ・5、6 年生で行った情報フォーラムの授業でのアンケート結果より
自分専用のゲームの保有率、4、5、6 年は高くなく、2 時間以上の利用時間も少ない。
4 年生にライン、オークション、フリーマーケットのアプリを使用している児童有り。
児童 1 人につき 100 円出すと、情報モラルの授業計画や研修等を業者が行ってくれる。
学校での支払いは難しいので、来年度 PTA で検討してほしい。
- ・公民館の使い方について
使用の仕方が悪い。モラルある行動について家庭でも話し合ってもらいたい。

◆会長より

東日本大震災での反省から、高洲地区の防災について

避難場所:高洲小学校

対策会議メンバーに高洲小学校 PTA が入る。

避難所開設マニュアルが PTA 本部にも配布され、本部資料棚に保管。

PTA 会長が副本部長、その他に 1 名委員を選出したい。

→会長補佐 篠田さんに決定

※次回以降開催日の確認

「第7回本部役員会」(12月1日 金)

「第8回本部役員会兼、第5回運営委員会」(1月12日 金)

以上