

令和5年度PTA定期総会



浦安市立入船中学校PTA

資料目次

1. 令和4年度 活動報告
 - (1) P T A本部
 - (2) 浦安市立小中学校 P T A 連絡協議会
 - (3) 対外活動委員
 - (4) 学年活動
 - (5) 専門部
 - * 広報部
 - * 健全育成部
 - (6) 選考委員会
 - (7) 卒業対策・進路対策委員会

2. 令和4年度会計決算報告および会計監査報告

3. 令和5年度役員および会計監査候補者

4. 令和5年度活動方針(案)

5. 令和5年度会計予算(案)

- <添付資料> 浦安市立入船中学校 P T A 会則

1. 令和4年度活動報告

(1) P T A本部

- ・本部役員会 (計5回) 5/14、9/10、11/19
R5/1/21、2/18

- ・運営委員会 (計4回) 5/21、9/17
R5/1/28、2/25

- ・副会長会議 (計16回) 5/9・10・14・19
6/3・8、9/7・14
R5/2/1・18、3/16
4/4・12・17・21・22

- ・会計会議 (計3回) R5/3/25・31・4/12

- ・書記会議 (計4回) 5/13・19、
R5/2/24、3/17

- ・P T A行事
令和5年度P T A定期総会・書面決議 R5/4/22

- ・学校行事協力
・校内美化活動 9/20・雨天中止
・体育祭 10/1

- ・防犯協会総会 5/31
夏季防犯キャンペーン及び市内一斉防犯パトロール団結式 7/12
年末年始特別警戒防犯活動・冬の交通安全運動合同団結式 12/15

- ・その他
新入学生保護者会・新入生3点セット配付 R5/2/3
入船中学校卒業式参列 R5/3/14
入船中学校入学式参列 R5/4/12
P T A学校行事お手伝い協力アンケート 4/26配信
5/11集計
浦安市花火大会・盆踊り大会パトロール 8/14・15・中止
新旧本部役員顔合わせ・引継ぎ R5/2/25

(2) 浦安市立小中学校PTA連絡協議会

| | |
|--------------|--|
| 新年度顔合わせ | 4 / 2 |
| 定期総会・書面決議 | 5 / 1 3 |
| 運営委員会 | 6 / 2 5、8 / 2 0、1 0 / 1 1 2 / 3・R 5 / 2 / 4・4 / 1 |
| 講演会・懇親会 | R 5 / 3 / 2 0 |
| 広報セミナー | 5 / 1 4 |
| 社会人権教育地区研修会 | 7 / 1 |
| A E D講習会 | 8 / 2 0 |
| 市P連スポーツ大会 | 9 / 1 9 |
| 防災セミナー | 1 0 / 1 |
| 家庭教育相談担当者協議会 | 1 0 / 7 |
| 県P研究大会 山武大会 | 1 1 / 1 9 |
| 防犯セミナー | R 5 / 2 / 4 |
| 防犯講演会 | R 5 / 3 / 1 1 |

(3) 対外活動委員

○浦安市青少年補導員

| | |
|------------------------|-------------|
| P T Aからメールあり | 4月 |
| 浦安市青少年センターより書類受け取り | 5月 |
| 定期総会・ブロック会議（浦安市文化会館）出席 | 6月 |
| 地区パトロール | 7月～R 5 / 3月 |
| 中央パトロール | |
| 特別パトロール | |
| ブロック会議 | R 5 / 2月 |
| P T Aからメール | |

○浦安市青少年相談員

| | |
|--------------------------|-----|
| 第21期委嘱状交付式・定期総会 | 4月 |
| 相談員基礎研修 | 5月 |
| 県主催基本研修会 | 6月 |
| デイキャンプ指導者講習会・夏の親子デイキャンプ | 7月 |
| 青少年健全育成研修・ふれあい農園自然体験視察 | 8月 |
| 葛南地区課題研修会 | 9月 |
| 全体会・モルックチャンピオンシップ・ | |
| ふれあい農園自然体験・葛南地区青少年のつどい大会 | 11月 |
| 浦安市子どもたこあげ大会 | 2月 |
| 役員会 | 全4回 |
| 広報部会 | 全5回 |
| トーク部会 | 全5回 |
| キャンプ部会 | 全4回 |
| 文化祭検討部会 | 全3回 |

| | |
|-------------------|-----|
| モルック部会 | 全4回 |
| モルック研修会 | 全2回 |
| 研修部会 | 全3回 |
| 葛南地区青少年相談員連絡協議会総会 | 全4回 |
| 広報誌「ぼんぎ」第67号68号発行 | |

○浦安市社会福祉協議会推進委員

海浜1支部入船2丁目班

※推進委員の活動は居住地域の支部及び班にて行っています。

定例会（中止）

バスツアー

4月、7月（中止）、10月、2月

カレンダー配付、いりふねくん点検（訪問）

12月

こみゆにていカフェ

5/20、6/17、7/15、9/16、10/21、11/18、12/16、2/17

地域文化祭（中止）

○市P連スポーツ大会実行委員

市P連スポーツ大会 前日準備

9/18

男女ソフトボール&トリムバレー

9/19

女子ソフトボール審判講習会&合同練習会

8/27

トリムバレー審判講習会

8/27

男女ソフトボールルール講習会

9/3

・ソフトボール

4月～翌3月（女子）隔週土曜日14～18時の間の2時間 入船小学校グラウンド

5月～12月（男子）毎週土曜日16～18時 入船中学校グラウンド

参加メンバーの募集活動 随時

市P連の実行委員会等があれば都度参加 随時

・トリムバレー

通年練習

毎週土曜日15時～18時入船小学校体育館 又は、17時～18時入船中学校体育館

参加メンバーの募集活動 随時

市P連の実行委員会等があれば都度参加 随時

市P連実行委員会出席

第1回：6月11日（土）

第2回：7月2日（土）

第3回：8月6日（土）

第4回：9月3日（土）

第5回：9月24日（土）

| | |
|---------------------------|--------|
| A E D講習会参加 | 8 / 20 |
| 女子ソフトボール審判講習会 & 合同練習会参加 | 8 / 27 |
| トリムバレー審判講習会参加 | |
| 市P連スポーツ大会 | |
| 前日準備 | 9 / 18 |
| 女子ソフトボール：参加（入船小・美浜中合同チーム） | 9 / 19 |
| 男子ソフトボール：参加（入船小中合同チーム） | 9 / 19 |
| トリムバレー：参加（入船小中合同チーム） | 9 / 19 |

(4) 学年活動

○1 学年

| | |
|---------------------------|--------|
| 学年主任の先生との日程調整 | 6月 |
| 事前打ち合わせ | 9月 |
| 日本公認会計士千葉会による「ハロー会計」の講義実施 | 12 / 2 |

○2 学年

| | |
|-----------------------|-------------|
| 日程最終確認 | R5 / 2 / 22 |
| 講演会・昼休み5校時目講演後に感想文を送付 | R5 / 3 / 15 |

○3 学年

| | |
|-------------------|-----------|
| 学年活動について学校側と意見交換 | 12 / 10 |
| 卒業記念品、花束の準備 購入、発注 | R5 / 2月中旬 |

(5) 専門部

○広報部

| | |
|--------------------------|--------|
| 広報誌「きずな」113号 取材・打ち合わせ・作成 | |
| 広報誌「きずな」113号 発行 | |
| 広報誌「きずな」114号 取材・打ち合わせ・作成 | |
| 広報誌「きずな」114号 発行 | |
| *その他、広報誌企画、撮影、編集、校正：適宜 | |
| 広報セミナー出席 | 5 / 14 |

○健全育成部

| | |
|------------------------|-----------------|
| 役員顔合わせ・役員決め・全体部会 | 計2回 |
| 各種パトロール | |
| 青色回転灯車パトロール | 全10回 8月～R5 / 2月 |
| 朝の声かけ運動 | 全8回 6月～R5 / 1月 |
| ながら（見守り）パトロール | 3年生 7月～9月 |
| | 2年生 10月～12月 |
| | 1年生 R5 / 1月 |
| 防災セミナー（2名参加） オンライン併用開催 | 10 / 1 |
| 防犯セミナー（2名参加） オンライン併用開催 | R5 / 2 / 4 |

(6) 選考委員会

| | |
|---------------------------------|---------|
| 打ち合わせ | 7 / 6 |
| 「令和5年度PTA本部役員等選出のお願い」 | |
| お便り作成 | 7 / 20 |
| 印刷、配付、メール配信 | 9 / 5 |
| 募集結果集計 | 9 / 20 |
| 「令和5年度PTA本部役員等選出のお願い<再募集>」 | |
| お便りの作成、印刷、配布、メール配信 | 10 / 4 |
| 再募集結果集計 | 10 / 17 |
| 「令和5年度PTA本部役員等抽選実施のお知らせ」 | |
| お便りの作成、印刷、配布、メール配信 | 11 / 8 |
| 公開抽選の打ち合わせ・準備 | 11 / 16 |
| 臨時役員会における公開抽選リハーサルの進行 | 11 / 19 |
| 「公開抽選中止のお知らせ」メール配信 | 11 / 22 |
| 「令和5年度PTA本部役員等候補の選考結果のご報告」メール配信 | |
| 「令和5年度本部役員・対外委員候補者リスト」作成 | |
| 「新旧本部役員・対外委員の顔合わせ」の案内を内定者にメール | 2 / 20 |
| 次年度への引き継ぎ資料作成 | 3月 |

(7) 卒業対策・進路対策委員会

| | |
|----------------------|--------------------|
| 浦安市公立中学校進学協議会総会 出席 | 6 / 17・R5 / 2 / 27 |
| 卒対費・進対費予算決定 | 7 / 15 |
| 卒対費・進対費予算決算報告書作成、監査等 | R5 / 3月中旬 |

2022年度入船中PTA年間活動報告

2023/4/13

◆主な学校行事とPTA活動

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 |
|-----|---------------------------------------|--|-------------------------|---|---|---|-----------------------------|---------------------------------------|--|----------------|------------------------------------|--------------------------|--|
| 学校 | 4/11(月) 入学式 | | | 7/20(水) 終業式 | 8/25(木) 始業式 | | 10/1(土) 体育祭 | 11/(土) 地域文化祭・中止 | 12/23(金) 終業式 | 1/10(木) 始業式 | | 3/14(火) 卒業式 | 4/7(金) 始業式 4/12(水) 入学式 |
| PTA | 4/23(土) PTA総会 (書面決議) | | | | | 9/20(火) 校内美化活動 一台風14号・雨 天・暴風雨・中 止 | 10月上旬 文化祭顔合せ | | | | | | 4/22(土) PTA総会・ WEB開催・新 クラス委員引 き継ぎ |
| 市P連 | | 5/13(金) 定期総会 (書面開催) | 6/11(土) 第1回 実行委員会 | 7/2(土) 第2回 実行委員会 | 8/20(土) AED講習会 | 9/3(土) 第4回 実行委員会 | 10/1(土) 防災セミナー | | 12/15(木) 年末年始特別 警戒防犯活動・冬の交通 安全運動合同 回結式出席 | | 2/4(土) 防犯セミナー | 3/11(土) 防犯講演会 | |
| | | 5/14(土) 広報セミナー 5/31(火) 防犯協会総会 | 6/25(土) 第1回 運営委員会 | 7/12(火) 夏季防犯キャン ペーン及び 市内一斉防犯 パトロール団 結式出席 | 8/6(土) 第3回 実行委員会 8/20(土) 第2回 運営委員会 | 9/19(月) 市P連 スポーツ大会 9/24(土) 第5回 実行委員会 | 10/1(土) 第3回 運営委員会 | | 12/3(土) 第4回 運営委員会 | | 2/4(土) 第3回 運営委員会 | 3/20(月) 市P講演会・ 懇談会 | 4/1 第6回 運営委員会 |
| 他 | 4/26(火) PTA学校行事 お手伝いアン ケート配信 | 5/11(水) PTA学校行事 お手伝いアン ケート集計 | | 7/1(金) 社会人権教育 地区研修会 | 浦安市盆踊り 大会/パトロー ル→中止 | 浦安市花火大 会/パトロー ル→中立 | 10/7(金) 家庭教育相談 担当者協議会 | 11/19(土) 葛南地区生涯 学習復興大 会・山武大会 | | | 2/3(金) 生保護者会・ 新入生3点 セット配付 | | 入学式・新1 年生・クラス 委員選出・ 4/7~4/10・ 2・3年生クラ ス委員電子 回答期間 |

◆運営委員会における主な議事・検討事項(原則として土曜日10時~、各種行事と重なる場合は調整)

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| 5/21 第1回 運営委員会 | | 9/17 第2回 運営委員会 | 11/26 臨時 運営委員会・ 中止 | 1/28 第3回 運営委員会 | 2/25 第4回 運営委員会 |
| ①本部年間活動 計画 ②各部活動計画 ③各学年活動計 画 ④体育祭PTA 競 技の確認 | ⑤校内美化活動 の確認 ⑥地域文化祭の 確認 ⑦市P連スポー ツ大会 ⑧PTA行事協力 者について | ①体育祭PTA 競 技について ②校内美化活動 について ③地域文化祭に ついて ④本部活動計画 ・報告 | ⑤各部活動計 画・報告 ⑥各学年活動計 画・報告 11/26 臨時運営委員 会 ④各学年活動 計画・報告 | ①次期本部役員 顔合わせ ②本部活動計画 ・報告 ③各部活動計画 ・報告 ④各学年活動計 画・報告 | ①総会準備 ②次年度予算 案 ③本部活動報 告 ④各活動報 告 ⑤各学年活動 報告 ⑥次年度クラ ス委員につ いて ⑦次年度PTA 行事協力者 について ⑧次年度クラ ス委員顔合 せ・部長決 め等につ いて |

◆役員会における主な議事・検討事項(原則として土曜日10時~、各種行事と重なる場合は調整)

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| 5/14 第1回役員会 | | 9/10 第2回役員会 | 11/19 臨時役員会 | 1/21 第3回役員会 | 2/18 第4回役員会 |
| ①本部役員活動 計画 ②年間活動 の確認 ③市P連スポー ツ大会検討 ④体育祭PTA 競 技の検討 | ⑤校内美化活動 の検討 ⑥地域文化祭の 検討 ⑦PTA行事協力 者について | ①体育祭PTA 競 技の確認 ②校内美化活動 の確認 ③地域文化祭の 検討確認 ④第2回運営委 員会の検討 ⑤本部活動計画 ・報告 | ①次期本部役 員選出準備 ②本部活動計 画・報告 ③公開抽選・リ ハーサル | ①次年度に向け た日程検討 ②次年度予算案 ③本部活動計画 ・報告 | ①各種式典の 検討確認 ②次年度総会 の検討 ③次年度予算 案 ④次年度役員 の名簿作成 ⑤PTA行事協 力者について 検討 ⑥第4回運営 委員会の検討 |

2. 令和4年度会計決算報告および会計監査報告

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

〈収入の部〉

(単位：円)

| 項 目 | 予 算 額 | 決 算 額 | 差 引 額 | 摘 要 |
|-------------|-----------|-----------|--------|--------------------|
| 前年度繰越金 | 1,719,977 | 1,719,977 | 0 | |
| 会 費 | 1,058,400 | 1,074,900 | 16,500 | 内訳270世帯、教職員28名、転入1 |
| P T A 活動費収入 | 0 | 0 | 0 | |
| 雑 収 入 | 0 | 17 | 17 | 普通預金利息 |
| 収入合計(A) | 2,778,377 | 2,794,894 | 16,517 | |

〈支出の部〉

| 項 目 | 予 算 額 | 決 算 額 | 差 引 額 | 備 考 |
|-----------|---------|---------|---------|----------------------------|
| 印刷機レンタル費 | 80,000 | 79,200 | 800 | P T A 室印刷機レンタル費 (7年間契約3年目) |
| 事務用品費 | 30,000 | 13,985 | 16,015 | プリンターインク代、文房具等 |
| 備 品 費 | 0 | 0 | 0 | |
| 慶 弔 費 | 30,000 | 24,310 | 5,690 | 離任式花束代 (11名分) |
| 交通・通信費 | 50,000 | 35,959 | 14,041 | 振込手数料、PTA室wifi利用料 |
| 卒業記念品費 | 55,000 | 53,900 | 1,100 | 卒業証書ホルダー (98名分) |
| P T A 活動費 | 100,000 | 28,494 | 71,506 | 学校活動支援費 (体育祭飲料) |
| 市P連活動費 | 100,000 | 61,256 | 38,744 | 加盟費、活動費、懇親会負担金等 |
| 教育支援費 | 150,000 | 14,872 | 135,128 | 学級用サッカーボール、ソフトボール |
| 防災備蓄費 | 50,000 | 0 | 50,000 | |
| 団体保険費 | 25,000 | 33,804 | ▲ 8,804 | 千葉県PTA連絡協議会、PTA個人情報漏洩補償制度 |
| 小 計 | 670,000 | 345,780 | 324,220 | |

(学年活動費)

| | | | | |
|-------|---------|---------|----------|---------------------------|
| F 組 | 30,000 | 24,679 | 5,321 | |
| 1 学 年 | 80,000 | 64,397 | 15,603 | |
| 2 学 年 | 80,000 | 76,825 | 3,175 | |
| 3 学 年 | 80,000 | 107,899 | ▲ 27,899 | 3学年マナー講座講師費用として30,000円を補填 |
| 卒業関連費 | 49,500 | 45,264 | 4,236 | |
| 小 計 | 319,500 | 319,064 | 436 | |

(学級代表委員会活動費)

| | | | | |
|-------|-------|-------|----|----------|
| 活 動 費 | 3,000 | 2,907 | 93 | 選考委員会活動費 |
| 小 計 | 3,000 | 2,907 | 93 | |

(専門部活動費)

| | | | | |
|-------|---------|---------|-------|--------------|
| 広 報 部 | 150,000 | 144,337 | 5,663 | 「きずな」発行費、封筒代 |
| 健全育成部 | 3,000 | 0 | 3,000 | パトロール活動等 |
| 小 計 | 153,000 | 144,337 | 8,663 | |

| | | | | |
|---------|-----------|---------|-----------|--|
| 予 備 費 | 1,632,877 | 0 | 1,632,877 | |
| 支出合計(B) | 2,778,377 | 812,088 | 1,966,289 | |

〈次年度繰越金〉

| 項 目 | 収入合計(A) | 支出合計(B) | 繰越金 | |
|-----|-----------|---------|-----------|--|
| 金 額 | 2,794,894 | 812,088 | 1,982,806 | |

令和4年度決算について、以下の通りご報告申し上げます

令和5年3月31日

浦安市立入船中学校PTA

会長 北島 聡

会計 宇田川マリ子

会計 松戸 美奈子

監査の結果、適正かつ正確であることを認めます

令和5年3月31日

浦安市立入船中学校PTA

会計監査 服部 雅子 

会計監査 齋 藤 航 

3. 令和5年度役員及び会計監査候補者

| 役職名 | 名 前 | 学 年 |
|------|-------------|------|
| 会 長 | 立 石 俊 郎 | 2 |
| 副会長 | 米 倉 暁 彦 | 教頭 |
| 〃 | 筒 井 秀 明 | 3 |
| 〃 | 清 水 誓 一 郎 | 2 |
| 〃 | 竹 内 恵 | 2 |
| 〃 | 関 士 | 2 |
| 書 記 | 渡 邊 み どり | 2 |
| 〃 | 高 橋 夏 子 | 2 |
| 会 計 | 瀬 上 し の ぶ | 2 |
| 〃 | 中 易 明 子 | 2 |
| 会計監査 | 斎 藤 航 | 教務主任 |
| 〃 | 松 戸 美 奈 子 | 3 |
| 〃 | 宇 田 川 マ リ 子 | — |

4. 令和5年度 入船中学校PTA活動方針（案）

つながる、助け合う、支え合う、「チーム入船」をめざして

連携

学校・家庭・地域との連携を強化し、子供の成長を見守り、学ぶ環境の充実を図りましょう

交流

教職員・生徒・保護者・地域の方々との親睦を図り、その交流を子供の成長に生かしましょう

尊重

人それぞれの違いがあることを知り、認め、尊重し合える未来をめざしましょう

サステナブル

環境・社会・経済の面での負荷を少なくし、持続可能な運営をめざしましょう

シンプル

「新しい生活様式」に合わせ、臨機応変に柔軟な活動をしましょう

5. 令和5年度 予算（案）

<収 入>

（単位：円）

| 項 目 | 令和5年度予算額 | 令和4年度決算額 | 備 考 |
|-------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| 前年度繰越金 | 1,982,806 | 1,719,977 | |
| 会 費 | 1,090,800 | 1,074,900 | 2023年度見込3,600円（12ヶ月分）×（275世帯＋教職員28名） |
| P T A 活動費収入 | 0 | 0 | 地域文化祭模擬店売上金 |
| 雑 収 入 | 0 | 17 | 普通預金利息 |
| 収入合計 | 3,073,606 | 2,794,894 | |

<支 出>

| 項 目 | 令和5年度予算額 | 令和4年度決算額 | 備 考 |
|------------|----------------|----------------|------------------------------|
| 印刷機レンタル費 | 80,000 | 79,200 | P T A 室印刷機レンタル費 |
| 事務用品費 | 30,000 | 13,985 | プリンターインク代、ファイル他 |
| 備 品 費 | 0 | 0 | |
| 慶 弔 費 | 30,000 | 24,310 | 会員弔事、教職員慶事、離任式用花代 |
| 交通・通信費 | 50,000 | 35,959 | 振込手数料、会議・セミナー等交通費 |
| 卒業記念品費 | 55,000 | 53,900 | 卒業証書ホルダー |
| P T A 活動費 | 80,000 | 28,494 | P T A 主催行事、学校活動支援費 |
| 市P連活動費 | 100,000 | 61,256 | 加盟費、活動費、懇親会負担金等 |
| 教育支援費 | 150,000 | 14,872 | 学校設備、什器備品代 *1 |
| 防災備蓄品費 | 50,000 | 0 | 非常食、飲料購入代 |
| 団体保険費 | 35,000 | 33,804 | 千葉県P T A 連絡協議会、PTA個人情報漏洩補償制度 |
| IT関連積立金 | 10,000 | 0 | パソコン等IT関連機器購入の為 *2 |
| 小 計 | 670,000 | 345,780 | |

（学年学級活動費）

| | | | |
|------------|----------------|----------------|------------------------------|
| F 組 | 30,000 | 24,679 | 10,000円×3学年 |
| 1 学 年 | 80,000 | 64,397 | 20,000円×3クラス、学年活動費20,000円 |
| 2 学 年 | 80,000 | 76,825 | 20,000円×3クラス、学年活動費20,000円 |
| 3 学 年 | 80,000 | 107,899 | 20,000円×3クラス、学年活動費20,000円 |
| 卒業関連費 | 50,000 | 45,264 | （500円×生徒数100名）色紙、花束、先生用コサージュ |
| 小 計 | 320,000 | 319,064 | |

（学級代表委員会活動費）

| | | | |
|------------|--------------|--------------|---------|
| 活 動 費 | 3,000 | 2,907 | 選考委員会活動 |
| 小 計 | 3,000 | 2,907 | |

（専門部活動費）

| | | | |
|------------|----------------|----------------|--------------|
| 広 報 部 | 150,000 | 144,337 | 「きずな」発行費、封筒代 |
| 健全育成部 | 3,000 | 0 | パトロール活動他 |
| 小 計 | 153,000 | 144,337 | |

| | | | |
|----------------|------------------|----------------|--|
| 予 備 費 | 1,927,606 | 0 | |
| 予算額/決算額 | 3,073,606 | 812,088 | |

*1 3学年マナー講座講師費用が発生した場合は教育支援費から支払いを行う。

*2 令和5年度より積立開始

〈添付資料〉

浦安市立入船中学校 P T A 会則 (令和 5 年度)

第 1 章 総 則

第 1 条 (名称)

この会は、浦安市立入船中学校 P T A と称し、事務所を入船中学校内に置く。

第 2 条 (会員)

この会は、入船中学校生徒の父母（又は保護者）と教職員により構成する。

第 3 条 (目的)

この会は、会員が協力して家庭と学校と社会における生徒の健全な成長をはかることを目的とする。

第 4 条 (活動)

この会は、前条の目的を達成するため、次の活動を行う。

1. 会員相互の理解を深め、教育への理解を高めるための活動
2. よい校風づくりのための協力
3. 教育および社会環境を充実させるための活動
4. 会員の研修と親睦をはかるための活動
5. その他、必要と思われる活動
6. ただし、次の活動を行ってはならない。
 - (1) 会および役員の名において行う政治活動や宗教活動等
 - (2) 専ら営利を目的とした活動

第 5 条 (経理)

この会の会計は、会費等によって賄う。

1. 会費は一世帯につき定額とする。
2. 会計年度は、毎年 4 月 1 日に始まり翌年 3 月 3 1 日に終わる。

第 2 章 組 織

第 6 条 (機関)

この会に、次の機関を置く。

1. 総会
2. 運営委員会

〈添付資料〉

3. 本部役員会
4. 学級代表委員会
5. 学年委員会
6. 専門部会
7. 必要に応じた特別委員会
8. 会計監査

第7条（総会）

1. 総会は、全会員によって構成するこの会の最高議決機関である。
2. 年1回定期総会を開催する。また、必要に応じて臨時総会を開くことができる。
3. 会員の3分の1以上（委任状を含む）の出席をもって成立し、議決は出席者の過半数の同意を必要とする。
4. 審議事項
 - (1) 会務報告および決算の承認
 - (2) 予算および事業計画
 - (3) 運営委員および会計監査委員の承認
 - (4) 会則の変更
 - (5) その他重要事項
5. 臨時総会の招集は運営委員会が必要と認めたとき、又は会員の6分の1以上の要請があったとき、会長が速やかに行う。
6. 総会の議長は、出席会員の中から選出する。

第8条（運営委員会）

1. 本部役員、学級代表委員、専門部部长および副部长により構成する。ただし、特別委員会設立の場合は、その委員長を含む。
2. 運営委員会の任務
 - (1) この会の直接的な運営を司り、また緊急の事項について協議し、処理する。
なお、緊急時においては電話等で賛否を確認の上、過半数の同意をもって決議できるものとする。
但し、後日会員の書面提出を要する。
 - (2) 総会の運営および総会に提出する議案の作成
 - (3) 関連団体への加入および脱退
 - (4) 活動に応じた必要な立案と実行
 - (5) 会の運営に関する重要事項の審議および処理
3. 会長、副会長、書記、会計は学級代表委員会の推薦に基づき、総会で選出する。
なお、教職員の委員の選出は教職員に一任する。

〈添付資料〉

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 5名以上（内教職員1名）
- (3) 書記 2名以上
- (4) 会計 2名以上
- (5) 専門部部長および副部長 4名
- (6) 学級代表委員 各学級×2名

第9条（本部役員会）

- 1. 会長、副会長、書記、会計により構成する。
- 2. 本部役員会の任務
 - (1) 総会または運営委員会で審議する原案の作成
 - (2) 会務の連絡調整

第10条（学年委員会）

各学年の活動をする場として学年委員会を設ける。その構成は各学年の学級代表委員全員とその学年担当の教職員による。学年委員会は委員長1名、副委員長2名（内1名教職員）を互選する。

（学級代表委員会）

各学年の学級代表委員全員で構成し、委員長1名、副委員長2名を各学年の学年委員長より互選する。（相談役 校長・教頭）

（選考委員会）

各学年の学級代表委員全員で構成し、委員長1名、副委員長1名を互選する。

（相談役 校長・教頭）

本部役員選考において、会長・副会長・書記・会計の役員となるふさわしい人を選考し、PTA総会に推薦する。

第11条（専門部）

- 1. 専門部を設け、次の活動を行う。
 - (1) 広報部
 - 会員、生徒からの意見の聴取、会報の発行、その他広報活動
 - (2) 健全育成部
 - 交通安全対策、生徒の校外生活の指導、企画推進
- 2. 専門部の部員は、各学級から選出された委員がいずれかの専門部に属する形で構成し、それに教職員若干名を加えたもので構成する。各部長は互選により決定する。

〈添付資料〉

第 12 条（特別委員会）

活動に応じ、運営委員会にはかつて必要な規模、目的の特別委員会を設けることができる。その構成は学級代表委員および一般会員による。

設立された特別委員会は、委員長 1 名、副委員長 1 名を置き、委員長は事業継続期間は、運営委員を兼ねる。

第 13 条（会計監査）

前年度本部役員 1 名以上と教職員 1 名により監査し、PTA 総会で報告する。

第 3 章 附則

第 14 条（細則）

運営委員会にはかり、会の運営に必要な細則を定めることができるが、次期の総会で報告し承認を得る。

第 15 条 この会則は、昭和 63 年 7 月 16 日より実施する。

- * 平成 16 年 4 月 16 日 （一部改正）第 8 条第 3 項
- * 平成 18 年 4 月 22 日 （一部改正）第 8 条第 3 項
第 10 条、第 11 条第 2 項、第 13 条
- * 平成 19 年 4 月 21 日 （一部改正）第 8 条第 2 項
- * 平成 20 年 4 月 19 日 （一部改正）第 13 条第 1 項 （平成 20 年度より施行）
- * 平成 20 年 4 月 19 日 （一部改正）第 6 条第 1 項 （平成 21 年度より施行）
- * 平成 20 年 4 月 19 日 （一部改正）第 8 条第 3 項 （平成 21 年度より施行）
- * 平成 20 年 4 月 19 日 （一部改正）第 10 条第 1 項 （平成 21 年度より施行）
- * 平成 20 年 4 月 19 日 （一部改正）第 11 条第 1 項 （平成 21 年度より施行）
- * 平成 20 年 4 月 19 日 （一部改正）全学年委員会兼役員選考委員会の運営に関する細則
（平成 21 年度より施行）
- * 平成 20 年 4 月 19 日 浦安市立入船中学校 P T A 組織図改正（平成 21 年度より施行）
- * 平成 21 年 4 月 18 日 （一部改正）全学年委員会兼役員選考委員会の運営に関する細則
- * 平成 22 年 4 月 17 日 （名称変更）第 6 条、第 8 条第 3 項、第 10 条
学級代表委員会の運営に関する細則
浦安市立入船中学校 P T A 組織図改正
- * 平成 26 年 4 月 19 日 （一部改正）第 10 条、第 13 条
浦安市立入船中学校 P T A 組織図改正
（平成 26 年度より施行）

〈添付資料〉

会計細則

1. 会費の徴収は、年1回とする。
2. 転入の場合は、月割計算により徴収する。
3. 転出の場合は、会計まで連絡のない時は、返却しない。

慶弔規定

1. 結婚祝金…………… 金 5,000 円
2. 会員および生徒が死亡した場合…………… 金 10,000 円
(ただし、教職員の殉職については、本部役員会で協議する。)
3. 会員が火災そのほかの特別の災害にあった場合…………… 金 5,000 円
4. 会員がPTAの行事において、不慮の事故により全治3週間以上の加療をした場合
…………… 金 5,000 円
5. 教職員、生徒が傷病のため1ヶ月以上入院加療をした場合…………… 金 5,000 円
6. 転退職餞別金については、その都度、本部役員会で協議する。
7. そのほか本規程以外の事項については、その都度、本部役員会で協議する。

学級代表委員会の運営に関する細則

1. 本部役員候補者の選出
毎年度2月末までに、次年度のPTA本部役員候補者の選出を行う。
会長 1名、副会長 5名以上(市P連担当含む)、書記 2名以上、会計 2名以上
2. 本部役員候補者の免除
一家庭で一度本部役員を引き受けた会員は、複数のお子さんに対し、永年、本部役員・クラス役員の免除を希望することができることとし、希望があった場合は、現本部役員が実績を確認し、免除の決定を行う。
3. 教職員の本部役員委員選出
教職員の委員である副会長は教頭とし、会計監査(1名)は、教職員に一任する。

〈添付資料〉

浦安市立入船中学校 P T A 組織図 (案)

