

美浜北小学校へ転入される児童
及び保護者の方へ

転入のしおり

浦安市立美浜北小学校

美浜北小学校へようこそ。新しい学校への転入を控え不安なことも多いかと思いますが、このしおりをお読みになって、新しい学校生活への準備をお進めください。

1 学校について

- (1) 学校名 浦安市立美浜北小学校
- (2) 住 所 〒279-0011 浦安市美浜5-12-1
- (3) 連絡先 電話：047-351-6444 FAX：047-380-4315
メール：post.mikitaps@city.urayasu.lg.jp (学校代表)
- (4) HPアドレス <https://www.city-urayasu.ed.jp/mihki-es/>

2 服装等について

- (1) 服装
特に決まったものではありませんが、お子さんが気持ちよく生活や活動ができる実用的なものが望ましいです。
- (2) 外履き
動きやすく履きなれた運動靴が望ましいです。
- (3) 上履き
前の学校で使用していたものを引き続き使用していただいてもかまいません。
新しく購入される場合は、白の紐なしの靴（バレシューズ等）をご購入ください。
なお、上履きは体育館での活動（体育等）にも使用します。
- (4) 体操服
前の学校で使用していたものを引き続き使用していただいてもかまいません。
新しく購入される場合は指定のものがありますので、以下の店舗でご購入ください。
スクールショップサンポー美浜本店
浦安市美浜3-26-12 電話：047-351-9081
- (5) 帽子
登下校の際の帽子着用は義務ではありませんが、安全のため着用をお勧めします。指定はありませんので、ご家庭でご用意ください。
体育帽についても指定はありません。市販されている紅白帽子をご用意ください。前の学校で使用していたものでもかまいません。
- (6) 名札
指定のものがありますので、スクールショップサンポー美浜本店でご購入ください。

3 学用品・持ち物について

(1) 教科書

市内転入の場合：前の学校で使用していたものをそのまま使用します。

市外転入の場合：浦安市で使用している教科書と出版社が同じ教科書については、引き続き使用します。違う教科書については、転入後に学校からお渡しします。

(2) 筆記用具、習字道具、絵の具セット等

前の学校で使用していたものを引き続き使用してください。なお、絵の具チューブや墨汁・半紙など不足・消耗しているものがある場合には、補充をお願いします。

(3) その他の教材

転入後に学級担任から連絡します。特に学習用ノートについては学年ごとに異なるものを使用しますので、担任から連絡があるまで購入はお待ちください。

(4) 給食袋

箸、箸箱、ランチョンマット、歯ブラシを巾着袋に入れて持たせてください。

(5) 防災頭巾

前の学校で使用していたものを引き続き使用してください。

(6) 歌集

教育研究社「たのしいポケット歌集」を使用します。お持ちでない場合には、インターネット等でご購入ください。

(7) その他

雑巾2枚をご用意ください。

※学用品等の準備物については、別添の「転入のしおり 添付資料」もご参照ください。

4 集金について

(1) 教材費（ドリル、ワーク代等）

基本は前期（6月）と後期（10月）の年2回としていますが、臨時で必要なものがある場合には、その都度集金します。

集金額や集金期日については、学校だよりでお知らせします。

(2) 校外学習費、卒業アルバム代等

集金額や集金期日、集金方法については、その都度お知らせします。

(3) 集金方法

本校では教材費等の集金に「スクペイ」というオンライン集金サービスを使用しています。同封の『「スクペイ」登録・お子さま連携方法のご案内』をご参照いただき、スマートフォン等からアカウントの登録と銀行口座の登録をお願いします。

5 学校－保護者間の連絡アプリについて

浦安市の小中学校では、「キッズビュー」という連絡アプリを使用しています。保護者から学校への欠席連絡や、学校から保護者への連絡配信等に活用しています。同封の「キッズビュー 保護者アプリのご案内」をご参照いただき、スマートフォン等からアカウント

の登録をお願いします。

なお、登録が完了しますと、登録以前に配信された記事も閲覧することができます。学校日より、学年日より等はこちらからご参照ください。

6 給食費について

浦安市では、令和6年4月から無償となっております。詳細については浦安市からの『学校給食に関するご案内』をお読みになり、『学校給食申出書』をご提出ください（市内転入の方は提出不要です）。

なお、食物アレルギーがある場合には事前に学校にご相談ください。

7 その他

(1) 登下校

本校では登校班による登下校は行っておりません。登校は8時から8時10分の間に昇降口を通り、8時15分までに朝の仕度を終えて着席できるよう、余裕を持って送り出してください。

なお、4年生以上で部活動に参加する場合はそれより早い登校（7時30分）となりますので、十分気を付けて登校させてください

下校については、同じ方向の児童ができるだけまとまって帰るよう指導しています。

(2) 交通安全

学校でも交通安全指導を行っておりますが、ご家庭でも安全施設の利用や自転車の正しい乗り方等についてご指導をお願いします。

8 PTAについて

別途お渡ししました「美浜北小学校PTA ご案内資料」をご参照ください。

※その他、何かご不明な点がありましたらご遠慮なくお問い合わせください。

【問い合わせ担当】 転入前：教頭または事務室 転入後：学級担任

◇同封書類・物品一覧

(1) 転入者全員に配付

- ①転入のしおり
- ②転入のしおり 添付資料
- ③家庭環境票の記入について
- ④家庭環境票（きょうだい分）☆
- ⑤児童引き渡しカード（きょうだい分）☆
- ⑥美浜北小学校 年間行事一覧
- ⑦気象情報で警報等が出ている場合の児童の登下校について
- ⑧熱中症予防に係る取組について
- ⑨「スクペイ」登録・お子さま連携方法のご案内（きょうだい分）★
- ⑩キッズビュー 保護者アプリのご案内（きょうだい分）★

(2) 市外転入（国内）の場合は、①～⑩に加え以下⑪～⑮も配付

- ⑪健康調査票の記入についてお願い
- ⑫健康調査票（小学校）（きょうだい分）☆
- ⑬学校給食に関するご案内
- ⑭学校給食申出書（きょうだい分）☆
- ⑮「こどもの成長の記録提供システム」について

(3) 市外転入（海外）の場合は、①～⑮に加え以下⑯も配付

- ⑯日本スポーツ振興センターの「災害共済給付」への加入について
→加入する場合には同意書と掛金460円を担任へご提出ください。

☆のものは内容をご記入の上、転入後なるべく早く担任までご提出ください。

★のものはスマートフォン等から速やかに登録をお願いします。

(4) 市外転入（国内・海外とも）の場合には、以下の物品を同封しています。

- ①防犯ブザーの配付のお知らせ
- ②防犯ブザー・ベルト