



# 共栄協学

令和3年12月24日  
3学年進路通信No. 21

## 1. 『個人成績記録票』の確認について

12月20日に配付した文書の通り、本日配付した『個人成績記録票』の内容に間違いがないか確認していただき、間違いがなければ署名及び捺印をしていただき、下記の通り中学校へ提出してください。

12月24日(金)	14:00~17:00	
25日(土)	9:00~13:00	
27日(月)	8:00~16:00	場所：職員室

## 2. 出願について

### 基本

- ①調査書は重要書類です。中学校から高校に渡す書類なので、受取人（高校の校長先生）以外が封筒を開けてはいけません。開封すると無効で、高校は受け取ってくれません。また、なくしても再発行はしません。
- ②調査書は、出願日の出発時に渡します。出願する予定のない調査書は渡しません。また、受け取ったあと、何かの理由で出願しなくなったら、必ず担任に返却してください。

### 出願時の持ち物

願書（赤色のファイルに入れる）		筆記用具（願書作成に使用した黒ペン）	
受験料または振込確認書		印鑑（願書に押印したもの）	
調査書 ※出願の朝中学校で受け取ります		交通費	
その他必要書類（推薦書など）		テレホンカード	
出願マニュアル（3学期配布）		上履き	

★携帯電話や学校で禁止されている不要物は持って行ってはいけません。

### 出願時の心掛け

- ①黒ペン（願書作成使用ペン）、印鑑（願書に押したもの）を持って行くと、訂正の時に便利です。
- ②服装は大丈夫ですか。当然、制服です。（念のために上履きも持っていきましょう。）  
靴下や髪型など細心の注意を払いましょう。
- ③書類は、赤色のファイルに入れ、折り曲げたり切ったりしないように注意しましょう。
- ④公共交通機関または徒歩で行きましょう。近い学校でも、自転車の使用は禁止です。
- ⑤事前に交通ルートの確認をしておきましょう。

### 高校に到着したら

- ①コートや防寒具は必ず玄関で脱ぎ、受付では礼儀正しくハキハキと挨拶をしましょう。
- ②校内でのおしゃべりは禁物です。細心の注意を払いましょう。
- ③無事に出願が済み、受験票や調査書などの受理証、その他をもらったら、丁寧にお礼を述べて静かに帰りましょう。

※調査書受理証がもらえない時は、「受理証をいただけませんか？」と、お願いしてください。それでも発行されない時は、もらわなくてよいです。

受験(検)票・・・自分の受験(検)番号が書いてある紙。受験当日から手続きが終わるまで使う。  
※自分で保管をする。(念のため生徒手帳等にメモをして番号を控えましょう)  
受理証・・・・・・調査書や推薦書を高校に提出すると、「受け取りました」という意味で「受理証」というものが発行されます。これは中学校に提出します。

### 郵送で出願の場合

- ①中学校で調査書（推薦書）を受け取り、必要書類と一緒に封筒（高校からの指定がなければ、**角2サイズ**）に入れ、封づめます。その後、自分で郵便局に行き、郵送の手続きをします。  
※不安な人は、先生方が一緒に出願書類の最終確認をしますので、『募集要項』と必要書類を赤いファイルに入れ、持ってきてください。
- ②高校から指定のある場合（速達や簡易書留など）は、その郵送方法に従ってください。特に指定がない場合は**簡易書留**で郵送し、必ず郵送したことの証明を残します。
- ③余裕を持って郵送しましょう。  
○月×日消印有効・・・○月×日に郵便局で受付をすれば締切りに間に合います。  
○月×日必着・・・・・・○月×日に高校に到着していなければいけません。  
※早く着き過ぎてもだめな場合もあります。書類到着日に指定がある場合は、**日付指定**をしましょう。（別途料金がかかります）
- ④翌日（休日の場合は週明け）、郵便局から受け取った受領証を担任の先生に見せます。
- ⑤受領証は大切に保管しましょう。

### その他

- ①保護者に出願をお願いする場合や、郵送で手続きをする場合には、**手元に受験票やその他の書類（受理証等）が届いた時点で、担任に提出してください。**  
※Web出願の場合は、Webエントリーした時点で受験票が印刷できる高校もあります。受験票は必ず担任に提出し、受験番号を伝えてください。
- ②出願に行った時に、入試当日（特に休日）の電車やバスの時刻なども見ておきましょう。休日はバスの本数が少なかったりします。

### 冬休み中の出願について

- ①1月4日（火）～6日（木）の9:00～11:00の間に職員室に来て下さい。
- ②『出願予定確認票』を基に準備をしておりますので、担任の先生に提出した日時に取りに来て下さい。
- ③高校から受け取った受領証、受験票や郵便局の受領証は、1月7日（金）始業式の日担任の先生へ提出してください。
- ④12月29日（水）～1月3日（月）以外は、9:00から16:00までの間、3学年職員が待機しておりますので、困ったことがあったら浦安中学校まで連絡してください。

**浦安中学校 TEL047-351-2686**

※面接に備えて、1、2年次、3年1、2学期の欠席・遅刻・早退の日数を控えておきましょう。

### 3. 出願前～出願～入試当日～発表～手続き までの動き

項目	生徒の動き	注意事項
出願前	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆『出願予定確認票』を3日前までに担任に提出する。(休日は除く)。</li> <li>◆入試を受けなくなった場合は、すぐ担任に報告する。</li> <li>◆出願しなくなった場合、調査書は担任に返却する。</li> </ul>	◆高校へは、直接連絡をしない。
出願日	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆原則として、本人が高等学校の出願期間中に、出願する。</li> <li>◆出願初日に行ける人は、初日に行く。</li> <li>◆調査書は、<u>出願当日</u>に担任から受け取る。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆調査書は、出願当日に渡します。</li> <li>◆保護者の人が出願する場合は一度中学校に来る。そして担任から調査書を受け取り、出願に行ってもらう。</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆当日、中学校に通常通り登校し、原則帰りの会終了後、担任から調査書を受け取り出願に行く。</li> <li>①出願日が1日しかない学校に関しては、朝の会終了後すぐ出願に行く。</li> <li>②帰りの会終了後に学校を出たのでは、出願時間に間に合わない場合は、時間に間に合うよう出る。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆①②に該当する場合は、必ず『出願予定確認票』を提出する際に担任に相談する。</li> <li>◆基本的に中学校で給食を食べる。</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆受験票と調査書受理証(高校によっては、ない場合もある)を持って、中学校に戻り提出する。</li> <li>◆中学校に戻るのが、17:00を過ぎる場合は、中学校に電話で報告し、次の日に提出する。</li> <li>◆郵送のものは、受け取った次の日に提出する。</li> </ul>	◆受け取った次の日が、休日の場合は、週明けに提出する。
入試当日	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆『入学試験予定確認票』を3日前までに担任に提出する。(休日は除く)。</li> <li>◆自宅から、高校に直接行く。</li> <li>◆終了したら、すぐに帰宅し、家から終了報告の電話を中学校にかける。</li> <li>◆朝、遅刻しそうになったり、何か、緊急のことが発生した場合は、<u>浦安中学校</u>に電話をする。</li> </ul>	◆高校に直接電話をしないこと。
発表日	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆掲示の場合、原則として、本人が発表を見に行く。</li> <li>◆当日は中学校に通常通り登校し、発表時間に合わせて学校を出る。</li> <li>◆発表確認後、中学校に帰り報告をする。</li> <li>◆Web発表の場合は、昼休みにGIGA端末で確認し報告するか、帰宅後自宅で確認し、翌日報告する。</li> <li>◆発表日の前日(休日を除く)までに担任に『発表・手続き・他の予定確認票』を提出する。</li> </ul>	◆朝の会後に出発したのでは間に合わない場合は直接発表を見に行き、確認後中学校に登校し報告する。
合格	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆入学後の諸手続き(一時金の入金など)は、保護者の人と相談をして決める。</li> <li>◆本人が手続きに行く場合は、前日までに担任の先生に『発表・手続き・他の予定確認票』を提出する。</li> </ul>	◆保護者の人が行っても、本人が行ってもよい。

#### ☆その他注意事項

(1) 携帯電話は、絶対にもっていかない。

(2) 自転車を利用することは絶対にできない。新浦安駅まで自転車というのも絶対にダメです。