

運営委員会便り No.1

令和4年5月12日

美浜中学校 PTA

会長 宝 新

5月12日(木)19:00~20:00、美浜中学校図書室において第1回運営委員会を開催しましたのでご報告いたします。今年度の運営委員会便りは、美浜中学校のホームページに掲載にてご案内をさせていただきます。

長野校長先生より

令和4年度も、新型コロナウイルス感染症拡大防止のために、保護者の皆様には、いろいろとご協力いただき、本当にありがとうございます。昨年度は、本校でも、学校行事等は、全て縮小するような形で行ってまいりました。今年度は、感染症対策をしながら、縮小したものをできるだけ通常に近い形にできるといいなど考えております。

5月、6月の学校行事として、5月21日に体育祭、6月10日~12日に3年生の修学旅行で、3年ぶりに、京都・奈良に行く予定です。4月、5月は、部活動の春の大会が行われました。各部活動、人数の少ない部活もあり、合同チームでのところもありましたが、とてもよく頑張っていました。この度、女子バレーボール部が、市川浦安地区で3位入賞を果たし、県大会出場になりました。ところが、県大会の1日目が、6月11日の修学旅行と重なってしまったため、3年生のバレー部の保護者の皆様に集まっていただき、相談する予定となっております。

1年生の子どもたちは、学校にも慣れてきていると思います。2年生と同じように、複数の教員が学年全体を担当する学年担任制とし、多くの教員が関わり、居心地の良い場所になるように取り組んでおります。

また、先日、授業参観がりましたが、ご覧になっていかがだったでしょうか。

なかなか学校に来ていただく機会もなかったのも、子どもたちの最近の様子をご覧いただけたのではないかと思います。現在は、体育祭の練習が始まり、実行委員や応援団を中心に、とても頑張っています。ぜひ、体育祭を楽しみにしていただければと思います。

これからの季節で、5月は1年間の中で、1番過ごしやすい季節でもありますが、だんだん暑くなってくると、熱中症の心配がございます。ご家庭でも、子どもたち一人一人の成長について、温かく見守っていただければと思います。

最後になりますが、今年度のPTA役員をお引き受けいただきまして、ありがとうございます。いろいろと、ご協力いただくこともあると思いますが、どうぞよろしくお願いいたします。

子どもたち一人一人が、よりよい成長をするために私たちも力を尽くしていきますので、お力をお貸しいただければと思っております。また、学校に対して、何かご相談等がありましたら、遠慮なく、担任や学年職員を通じてご連絡いただければ、素早く対応させていただきます。今後も、ご支援ご協力いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

佐々木教頭先生より

今日から、練習の期間は短いですが、体育祭の練習が始まりました。子どもたちが、グラウンドに出て声を出し活動している姿を見ていると、とても楽しみになりました。他の中学校は、今週の土曜日に開催されるところが多いですが、本校は、来週で少し余裕があります。天候に考慮しながらになりますが、子どもたちの活動を是非ご覧いただけたらと思いますので、よろしく願いいたします。

【報告事項】

<会長>

- 青少年補導員の年会費支給について

従来青少年補導員の皆様には協会から活動報酬が支払われることもあり、年会費(2000円×2年分)をご自身でご負担頂いておりましたが、コロナによる活動縮小に伴い、補導員の年会費の負担軽減のため、数年分遡り、特別会計より支給いたします。

今後は、活動報酬や年会費について明記したうえで補導員を募集し、年会費については、従来通りご負担いただくものといたします。

<副会長>

- 連絡メールシステム

学校からの連絡に限らず、PTAの連絡についても学校の連絡メールシステムで配信できます。

学級・学年の単位で配信可能です。

連絡メールを配信したい場合は、内容によって依頼先が異なります。

<学校全体にかかわること→教頭先生>

<学年全体にかかわること→学年主任の先生方>

<学級や部活動にかかわること→学級担任の先生や部活動顧問の先生方>

<会長>

- LINE WORKS

現在、PTA役員、委員、専門部の連絡手段として導入・運用しています。

本部からの連絡は、トーク・掲示板機能を活用し行いますので、スマートフォン・PC等から、必ずご確認ください。PTA活動に関わること以外の私的用途は、禁止です。

<副会長>

- 手紙の配付

学年委員会や専門部会では、全校または学年の生徒・保護者にお手紙を配付することができます。

学年ごとに配付する場合は「学年主任」、全校にお手紙を配付する場合は「PTA担当」と「校長先生」(教頭先生が代行)に承認を得たうえで、印刷・配付してください。

● **PTA 会議室での印刷**

PTA 会議室の印刷機を利用する方は、氏名と所属、使用した紙の枚数を印刷機の上の紙にご記入ください。使用した後は、必ず電源コードをコンセントから抜いてください。

● **【重要】活動費と通信費について**

7/7(木)第二回運営委員会終了後に、各部・委員に活動費と通信費をお渡しますので、印鑑を忘れずに持参してください。

● **領収書・交通費の精算について**

PTA 活動に必要な物品を購入した場合、具体的な物品名が書かれた領収書を受け取り、年度末に帳簿と残金をそろえて会計に提出してください。

購入品の内訳があるレシートは可ですが、内訳がない「お品代」は不可です。

宛名は「上様」は不可、「美浜中学校 PTA」でお願いします。

ただし、内訳のあるレシートは宛先なしでも可です。

また、PTA 活動で学校以外の場所へ行った際の交通費は、会計までご連絡ください。

● **PTA 保険の適用**

PTA 活動やそのための移動の最中に、生徒・保護者・先生が事故にあったり、怪我をした場合には、治療費や損害賠償に PTA 保険が適用されます。会計まで速やかにご連絡ください。

PTA 保険は、PTA 主催のイベントに参加している PTA 非会員の方(地域の方など)も適用対象になりますが、その場合は事前にイベントの参加者の名簿(氏名・住所・電話番号)を PTA 本部に提出していただく必要があります。学年活動などで非会員の方をお招きになる際はご注意ください。

● **PTA 活動における公民館の利用について**

PTA 活動では、休日や夜間の美浜公民館の会議室が一般料金の半額で利用できます。PTA 全体(1団体)で1週間に1日等の制限がありますので、PTA 本部メールボックスまでお問い合わせをお願いいたします。

● **運営委員会**

<委員長・部長の皆様へ>

開催の約1週間前に、当日の議題を LINE WORKS 掲示板でお知らせします。

【コメント欄へご記入していただきたいこと】

- ・ 活動報告・議題
- ・ 代理の方が出席される場合は、代理人のお名前

スマホ・モバイル版



PC・ブラウザ版



<学年活動報告>

- 1年 4/23 学年主任の先生と学年活動費の使い方、学年活動の内容、時期について打ち合わせ
- 2年 学年主任の先生と打ち合わせ
茶話会は見送り
活動計画は学校(2学年の先生)と相談しながら進めていく予定
- 3年 特になし
- E組 特になし

<専門部活動報告>

- 文化部 芸術鑑賞会に向けて、中学生向けの公演団体について、見積もり依頼
その後、委員で投票をし、そのうちの5団体に仮予約
芸術鑑賞会のアンケートについては、感想欄のみに変更する方向へ
(評価の集計が次年度に反映されていないことと、委員の負担を減らすため)
- 広報部 10月に広報誌完成の方向で進めていく予定
広報誌の内容について担当の先生と打ち合わせ、
教職員紹介ページの写真撮影、撮影依頼、アンケートの依頼、PTA本部写真撮影
- 校外部 LINEで状況確認
- 選挙管理委員 選挙管理委員の役職が決定した旨とPTA活動のご協力を促す
お手紙『選挙管理委員会からのお知らせ』を作成・印刷・配布

【連絡事項】

<副会長>

5月14日(土)に、市P連の広報セミナーがオンライン形式で行われます。

【その他】

<文化部>

芸術鑑賞会の目的、また開催するにしても生徒達に検討から一緒に参加してもらうなど工夫の余地があるのではないかという意見がありました。

今年度はスケジュールの関係で難しいかもしれないが、来年度以降より良いものにしていけるよう検討していきたいです。

<宝会長より>

令和4年度のPTA活動が始まりました。

昨年と同様に、出来る限り皆さまの負担を減らしつつ、業務の見直しを行いながら、子どもたちにとって、より良いPTA活動にしていきたいと考えております。

また、PTA活動の中で、改善点がございましたら、運営委員の皆さまにも積極的にご意見をいただき、力をあわせて、良い方向へと導いていけたらと思っておりますので、よろしくお願いいたします。

ご意見・ご質問等は、PTA本部メールボックス (mihama.jhs.pta@gmail.com) にお寄せください。

次回の運営委員会は、7月7日(木)19:00～ 図書室で行います。