

2023 年度 高洲小PTA

第 6 回本部役員会議事録

日時：2023 年 11 月 11 日（土）10：00～11:30

場所：音楽室

1. 出欠確認

2. 近況報告

(1) 校長先生：

◇1・2年生は校外学習に行ってきた、充実した時間を過ごせた。

◇10月下旬に授業参観・学校保健委員会・リサイクルに対する謝意。

◇インフルエンザが増加傾向という報道がなされているが、本校も6年生で2クラス学級閉鎖となった。クラスに1～2名程度が感染しているため、引き続き感染症対策に注力していきたい。

(2) 教頭先生：動画上映

◇成田ゆめ牧場(芋ほり・ソリ)

◇学校の様子(計画委員会の企画、業間休み、音楽、図工(各学年)、シャボン玉体験(1年生)、ドローンインパクトチャレンジ(5年生)、学習参観、地域行事に参加(ハロウィンイベント・高洲フェスティバル)、職員研修会(跳び箱))

3. 挨拶：PTA 会長

◇来年について考えていく時期に入り、よりスムーズな運営に関する議題をいくつか出しているのですが、ご意見頂きながら良い方向に進めていきたいと思っている。

議 案

1. 本部役員報告

① 正副会長

・午後のポイント立ち活動廃止の検討

理由：ポイント通過する児童が少ない

時間の捻出することに大きな労力を使う

10 月内でアンケート実施(以下リンク参照)

[意見集 - サイボウズ Office \(cybozu.com\)](https://cybozu.com)

>9割以上の保護者が廃止賛成または条件付き賛成多数の結果を得た。

正副会長の案として、廃止に向けて動きたいが、子供たちの安全に関わる場所なので、学校側との意見交換、廃止の代替措置としてボランティアを募り、午前ではできる限り継続する方針をとりたい。ボランティアはシニアボランティア及び父兄の中に実施可能な方を募りたい。共働き世帯も多く、午後は学童へ通う児童も多く、朝は30分間でまとまった時間で通学しているが、午後はバラバラの状態。午後の30分間は全体の一部。

学校側意見:低学年、特に帰り道は子供のテンションが高く、友達と話しながら横断する子供もいるので、危険が伴うため可能であれば帰り道も継続を希望。

参加者意見:募集する際は広く募集(午前だけではなく)し、回答結果を踏まえて実施方法を検討しては。

・各係のお仕事内容の調査

目的:次期役員募集のため、各係のお仕事内容と必要スキルや人員の把握

[記入フォーマット - サイボウズ Office \(cybozu.com\)](#)

期日:11月20日まで

提出場所:[提出フォルダ - サイボウズ Office \(cybozu.com\)](#)

※本部役員会>議案書/議事録>2023年度>2023/11本部役員会>

◇ 目的は次期役員引継ぎに向けて。前回書記広報から書記広報はパソコンスキル必須という条件があとから判明したため、次期役員には各係の任務を明確にしておくべく、「記入フォーマット」を作成したので、各係で簡潔に明記して頂きたい。11月20日までに記入し、上記提出フォルダリンクからアップして頂きたい。

・PTA用ノートPC等の保管用金庫の購入

費用:19,800円(税込)

[Amazon |ロッカー電子式オートロック](#)

◇ 暗証番号付き金庫を購入し、PTA室に設置したい。この度購入したノートPCの保管を目的としているが、他係で自宅保管しているPTA関係書類・備品等があれば、併せて保管したいため、保管希望物品の寸法を回答してほしい。

回答期限は11月20日まで

→会計係では、通帳・キャッシュカード・印鑑を自宅保管しているため、金庫保管にしたいが、セキュリティ上の課題があり。→分散保管でリスク回避案あり

・親子清掃の日程確認

◇令和6年1月26日(金)13:15で調整中

② 庶務

- ・ 運営委員会議案書作成

③ 書記広報

- ・PTA だより作成中、11月下旬に配付予定

④ 会計

- ・PTA 会費について 9 月転入(9/22～) 1 名 入金処理済
10 月転入 0 名、転出 1 名。 10 月末時点での家庭数 431 世帯
- ・経費精算 3 件
- ・部活差し入れ品の購入・納品(ミニバス、サッカー)
- ・慶弔金 2 件 出産祝い(教職員 2 名) 5,000円ずつ準備中
- ・PTA 保険申請手続き 1 件 対応中(男子ソフト中のケガ)
- ・10 月体操服リサイクル販売会の売上金入金処理(11/11 受取り) 10,300円
→これまで売上金を「雑収入」で受け入れており、他の収入と混ざっている状態のため、
分けておいた方が今後学校に物品を購入し寄贈する際に便利との意見あり
- ・PTA 保険(更新) 手続き、保険金支払い

⑤ 卒対委員

2. その他

教頭先生:①学校支援コーディネーターが12月2日の「第7回本部役員会兼第4回運営委員会」に参加予定

- ②生理用品を女子トイレに設置する案について。現在、必要な生徒は保健室で手渡ししているところ、女子トイレに設置したらどうか?という意見あり
→設置した方が良いという意見多数。

全女子トイレに設置ではなく、場所限定で設置してみたらどうか

- ③学校モール(集金システム)の手数料(1回180円)について

PTA としては導入可否について検討中の姿勢

■手数料の内訳:年3回の引き落とし

- ・教材費(前期と後期の2回)手数料は児童数×180円
- ・PTA 会費(年1回)手数料は家庭数×180円

(モデル例)子供2人の家庭における年間負担額試算:

児童数×180円 → 2人×180円×2回=720円

家庭数×180円 → 1世帯×180円=180円

年間負担額は720円+180円=900円

■学校からの提案

- ・家庭の負担額を教材費とPTA 会費から値引くことで相殺してはどうか
例)教材費手数料は教材費から負担相当分を値引(学校負担)
例)PTA 会費手数料はPTA会費から負担相当分を値引(PTA 負担)

■PTA の今後の検討事項

- PTA会費の運用:転出者へは会則により返金なし、転入者は?
→会計係と連携して検討を進める

今後の予定

- ・次回2023年12月2日(土)10:00～ 第7回本部役員会兼第4回運営委員会
(場所:音楽室 参加者:本部役員・運営委員)

以上