## 日の出中学校 PTA 令和 5 年度 第 5 回代表委員会議事録

【場 所】 日の出中学校 図書室

【出席者】 教頭先生、教務主任

会長、副会長(2名)、書記(2名)、選考(2名)、会計(1名)、広報(2名)、

学年委員(1年3名、2年4名、3年4名)

【記録】 書記

【進行】 副会長

【議事録】 1. 教頭先生より

2. 報告事項 (会長より)

3. 検討事項

4. 合唱祭お手伝いのお願い(教頭先生より)

【次 回】 11月2日(木)19:10から図書室にて開催予定

## 【議事】

1. 教頭先生より

職員2名が療養のため、長期間お休みをしていて、ご不安とご心配をおかけして、申し訳ありませんでした。

2年生の宿泊学習を行いました。体調不良者が多数出たため、1クラスは途中で帰ることになりました。横浜での班別行動、マザー牧場での飯盒炊爨を行いました。お迎えにご協力いただきまして、ありがとうございました。

合唱祭が今月の27日に行われます。生徒たちは一生懸命練習しています。ぜひ来てください。 よろしくお願いいたします。

2. 報告事項(会長より)

青少年育成連絡会役員会 → 参加

青少年育成連絡会全体会(標語コンクール選考) → 参加予定

- 3. 検討事項
  - (1) 次年度 PTA 会長副会長立候補推薦お願いのお便り (選考より) ⇒承認
    - 11月初旬 配付
    - 11月17日(金)回収期限
    - 11月20日(月)回収
    - 11月24日(金)締切後に提出があったか電話で確認

(2)3学年活動費について(3学年委員より)

中学校生活最後の記念品として学年の先生と相談の上、昨年度と同じ3色ボールペンを購入予定 予算は60,820円、11月中旬に発注予定。

会長>予算が学年活動費を超えていますが、どうしますか。

※学年活動費の予算は3学年合計で150,000円(各学年50,000円)

会計>昨年度も超えています。

教務主任>昨年度は学年委員の方が代表委員会で相談をして承諾を得たという経緯があります。 2 学年委員>昨年度は2 学年が予算を下回ったので3 学年全体の予算内で調整したのかもしれません。 会長>超えている金額は予備費から出すことで調整したいと思います。 ⇒承認

- >卒業記念なので来年度は予算を上げても良いのではないか
- >物価高騰もあるので来年度以降の学年活動費について調整したほうが良いのではないか⇒検討
- >学年活動費について3学年全体で調整するのであれば、不公平さが生まれるので各学年の活動 計画は同時期に出すべきではないか
- (3) 2 学年活動費についての報告(2 学年委員より)

宿泊学習に使う軍手とまっぷる横浜(旅行ガイド)、職場体験で使用するネームタグを購入→承認合計 43,335円

当初学年活動費の予算を超える額が提示されたので、学年の先生に調整していただいた。

- (4) 第2号広報誌発行計画書(広報より) ⇒承認
  - 12 月中旬発行予定

予算は9,977円

内容は合唱祭、収穫祭、周年記念式典

広報誌に掲載したいものがあれば11月中にお知らせください。

会長>代表委員会の議事録が学校のホームページに掲載されていることを載せていただきたい。

- (5) 個人情報の取扱いについての細則について(会長より)
  - 校長先生より2点ご指摘がありました。
  - ① タイトルに「浦安市立日の出中学校」を含める
    - →他の細則には入ってないので、同じく記載しない
  - ② 第7条第三者への個人情報提供について、提供したことの記録を残す旨の文言を追加した方がよいのではないか
    - →追加する
  - ②を追加した最終案を承認待ちフォルダ(Google ドライブ)に入れておきます。各自確認していただいて、ご指摘が無ければ一週間を目途に施行したいと思います。
    - ⇒ 令和5年10月15日施行

(6) 30 周年記念のイベント開催について(会長より)

現在実行委員会を立ち上げて計画を進めていきます。

実行委員を募集しています。興味のある方はご連絡ください。

予算は企画行事費を使用したいと思っています。

教頭先生>11月22日の記念式典でバルーンリリースを検討しています。予算の中から出していただくことは可能でしょうか。

会長>次回の代表委員会の時に提案していただければと思います。

4. 合唱祭お手伝いについて(教頭先生より) 受付を各学年1名以上お願いします。よろしくお願いします。

次回は11月2日(木)に予定しております。

以上