

運営委員会便り No.1

2024年5月9日

美浜中学校 PTA

会長 高橋 洋介

5月9日（木）19:00よりPTA会議室に於いて第1回運営委員会を開催しましたのでご報告いたします。
昨年度に引き続き運営委員会便りは、美浜中学校ホームページに掲載させていただきます。

高橋会長より

総会時の挨拶でもお話をさせていただきましたが、今年度はPTAの形を変える1年にします。
時代が変わるとともに、PTAの形を変える必要があると思っております。
無理に活動を強いることなく学校を支える活動に参画いただけるような形にしたいと思います。
この1年間、どうぞよろしくお願いいたします。

林校長先生より

今年度も約1か月が過ぎ、通常の学校生活が順調に行われています。
ちょうど1年前にコロナが5類になりこの1年で通常の生活が戻りました。
先日の授業参観、PTA総会をはじめ、校内行事も行われ、新入生を迎え、学校全体が動き出しています。
現在は、5月18日土曜日の体育祭に向けて、実行委員や応援団を中心に練習を頑張っているところです。当日は、PTAの皆様にもいろいろとご協力をお願いすることになります。
よろしくお願いいたします。体育祭に向けて今週11日土曜日にはグラウンドの草刈りやプール清掃のお手伝いをお願いしているところです。
今年度のPTA役員等を引き受けていただいた保護者の皆様にも、いろいろとご協力いただくことがあるかと思います。本校の生徒一人一人のより良い成長のため、ご理解・ご協力をいただきまして、本校の教育活動にお力を貸していただければと思っております。
1年間よろしくお願いいたします。

佐々木教頭先生より

授業参観には多数ご来校頂き、誠にありがとうございました。こちらのアナウンス不足もあり保護者の方の動線ではご迷惑をおかけしました。今後は生徒昇降口から入っていただくようお願いいたします。重ねて、履物の準備もお願いいたします。
さて、私からは本校エアコン更新工事関係の進捗状況をお知らせします。
現在、各教室はエアコンが設置され稼働中です。業者の方の最終調整中で、今月末まで続く関係で、仮設事務所がまだ残っています。今年の体育祭でも、保護者の方の駐輪場や動線でご協力いただきますのでよろしくお願いいたします。
美浜中は今年40周年を迎えます。記念の式典なども準備していきます。PTAの方々のお力をお借りすることもあると思います。無理な負担のないよう進めていきますのでご協力、よろしくお願いいたします。

【報告事項】

(1) 総会について

令和6年度の PTA 総会の議案は全て承認されました。ご協力いただきまして誠にありがとうございました。

(2) PTA 運営委員になられた方への連絡事項

➤ LINE WORKS

現在、PTA 役員、委員、専門部の連絡手段として導入・運用しています。

本部からの連絡は、トーク・掲示板機能を活用し行いますので、スマートフォン・PC 等から必ずご確認ください。

PTA 活動に関わること以外の私的用途は、禁止です。

➤ 連絡システム

学校からの連絡に限らず、PTA の連絡についてもキッズビューで配信できます。

学級・学年の単位で配信可能です。配信したい場合は、内容によって依頼先が異なります。

＜依頼先＞

- ◎ 学校全体にかかわること → 教頭先生
- ◎ 学年全体にかかわること → 学年主任の先生方
- ◎ 学級や部活動にかかわること → 学級担任の先生や部活動顧問の先生方

➤ 【重要】活動費と通信費について

7/4(木)第2回運営委員会終了後に、各部・委員に活動費と通信費をお渡ししますので、サインをお願いします。印鑑は不要です。

➤ 手紙の配付

学年委員会や専門部会では、全校または学年の生徒・保護者にお手紙を配付することができます。

学年ごとに配付する場合は「学年主任」、全校にお手紙を配付する場合は「PTA 担当」と「校長先生」

（教頭先生が代行）に承認を得たうえで、印刷・配付してください。

➤ 印刷について

紙は PTA 会議室にある用紙を使用します。残り1束になったら、LINE WORKS で会計までご連絡ください。

① 学校で印刷する場合

原稿と用紙を持参し、先生に依頼します（印刷機を借りる又は印刷を依頼する）。

内容によって依頼先が異なります。→ 連絡システム＜依頼先＞参照

② 公民館で印刷する場合

原稿と用紙を持参し、公民館の印刷室で印刷することも可能です。費用は活動費から支払うため、必ず領

収書もらってください。

➤ 領収書・交通費の精算について

PTA 活動に必要な物品を購入した場合、具体的な物品名が書かれた領収書を受け取り、年度末に帳簿と残金をそろえて会計に提出してください。

購入品の内訳があるレシートは可ですが、内訳がない「お品代」は不可です。

宛名は「上様」は不可、「美浜中学校 PTA」をお願いします。

ただし、内訳のあるレシートは宛先なしでも可です。

また、PTA 活動で学校以外の場所へ行った際の交通費は、会計までご連絡ください。

➤ PTA 保険の適用

PTA 活動やそのための移動の最中に、生徒・保護者・先生が事故にあたり、怪我をした場合には、治療費や損害賠償に PTA 保険が適用されます。会計まで速やかにご連絡ください。

PTA 保険は、PTA 主催のイベントに参加している PTA 非会員の方（地域の方など）も適用対象になりますが、その場合は事前にイベントの参加者の名簿（氏名・住所・電話番号）を PTA 本部に提出していただく必要があります。学年活動などで非会員の方をお招きになる際はご注意ください。

➤ PTA 活動における公民館の利用について

PTA 活動では、休日や夜間の美浜公民館の会議室が一般料金の半額で利用できます。PTA 全体（1 団体）で 1 週間に 1 日等の制限がありますので、PTA 本部メールまでお問い合わせをお願いします。

運営委員会

＜委員長・部長の皆様へ＞

開催の10日前に、当日の議題を LINE WORKS 掲示板でお知らせします。

開催の7日前までにはコメント欄への回答をお願いします。

【コメント欄へご記入していただきたいこと】

- ・ 活動報告・議題
- ・ 代理の方が出席される場合は、代理人のお名前

PC・ブラウザ版



スマホ・モバイル版



【活動報告】

<学級委員>

- | | |
|-----|--------------------------------------|
| 1 年 | 学年主任川久保先生と協議の上、3月に学年活動を行う予定です。 |
| 2 年 | 学年活動について学校と協議を予定しています。 |
| 3 年 | 学年活動について、夏に実施の方向で学校と協議を予定しています。 |
| E 組 | 学年活動は例年通り、1 学期中に保護者参加型の調理実習を予定しています。 |

<専門部>

- | | |
|--------|--|
| 文化部 | 10月28日実施予定の芸術鑑賞教室は、「パフォーマンス」をテーマに5月中旬に候補を出し、学校と協議を予定しています。 |
| 広報部 | 【活動実績】広報誌に使用する教職員の写真撮影を行いました。
【活動予定】教職員アンケートや体育祭の写真撮影に向けた準備 |
| 校外部 | 体育祭当日の見回り当番などの計画を進めていく予定です。 |
| 選挙管理委員 | 例年は9月ごろ実施していた役員選出アンケートを1学期中に予定しています。
役員の効率化を本部とも検討。 |

ご意見・ご質問等は、PTA 本部メール（mihama.jhs.pta@gmail.com）にお寄せください。

次回の運営委員会は、**7月4日（木）19：00～PTA 会議室**で行います。