

令和5年度 PTA定期総会 資料目次

1. 報告

- (1) 令和5年度 活動報告
- (2) 令和5年度 会計報告及び会計監査報告

2. 議題

- (1) 令和6年度 PTA役員、会計監査の承認について
- (2) 令和6年度 活動方針案の承認について
- (3) 令和6年度 活動計画案の承認について
- (4) 令和6年度 予算案の承認について
- (5) PTA会則及び細則の見直しについて

1. 報告

(1) 令和5年度 活動報告

1. 校内における活動

【執行部活動報告】

月	日	活動内容
4	28 (水)	第9回PTA総会（電子投票） クラス委員選出 オンラインによる各部門の本年度活動案内
5	27 (土)	第1回 運営委員会（対面及びオンライン）
6	23 (金)	ホテル観賞会
9	9 (土)	第2回 運営委員会（対面及びオンライン）
10	21 (土)	運動会 来場者受付
12	9 (土)	第3回 運営委員会（対面及びオンライン）
	16 (土)	入船小まつり
令和6.2	3 (土)	第4回 運営委員会（対面及びオンライン）
3	2 (土)	第5回 運営委員会（対面及びオンライン）
4	9 (火)	〈入学式〉PTA資料配付

【学級長：学年活動報告】

感染予防による制限のない活動にもどり、各学年ごと、児童も保護者も楽しめるよう活動を工夫しながら自由に企画していただきました。

1年生ではコロナ禍以降4年ぶりに、給食試食会を開催することができました。

月	日	活動内容
5	27 (土)	運営委員会で今年度の感染予防面での活動の制限有無を学校に確認
	随時	学級長へ学年活動について説明
6	下旬	各学年の活動内容について相談しながら決定
9	9 (土)	学年活動における個人情報取り扱いについて学校に確認
10	31 (火)	3年「JALグループ主催紙飛行機教室」外部講師・保護者参加
11	1 (水)	4年「ボッチャ体験教室」浦安ボッチャ協会、保護者参加
	14 (火)	2年「ドッジビー大会」保護者参加
	14 (火)	1年「給食試食会」保護者対象
	29 (水)	5年「タグラグビー教室」浦安ラグビーチームD-RocKs、保護者参加
12	6 (水)	1年「サイエンスショー」東大CAST・保護者参加
	9 (土)	次年度の活動費の増額についてを議題にあげる
令和6.2	26 (火)	6年 保護者会での楽器演奏披露、記念品配付 (当初予定していた「ミニ運動会」は感染防止学級閉鎖のため中止)
3	2 (土)	学年活動のまとめ及学級長へのアンケート結果をご報告

【専門部・専門委員会活動報告】

①選考

月	日	活動内容
9	15 (金)	「令和6年度 本部役員・青少年補導員の選出のお願い」を配付
10	3 (火)	選考作業
11	1 (水)	「令和6年度PTA本部役員等について」をメール配信
令和6.4	19 (金)	クラス委員選出作業

②文化部

◆全体

月	日	活動内容
4	23 (日)	顔合わせ・チーム分け

◆芸術鑑賞会『中国雑技団公演』開催

月	日	活動内容
5	中旬～	業者との打ち合わせ（メール等）、公演回数の決定
6	上旬～	役割決め
		学校（教頭・教務主任）との打ち合わせ（メール等）
	13 (火)	プログラムを各教室に掲示依頼
	26 (月)	「芸術鑑賞会のお知らせ」手紙を保護者向けに配付
	随時	買い出し
7	随時	買い出し、花束手配
	4 (火)	Zoom配信についての詳細を保護者宛に連絡（学校連絡メール）
	7 (金)	芸術鑑賞会（2回公演、Zoom配信）、児童にアンケート実施
12	26 (火)	令和6年度の演目の検討
令和6.1	随時	業者に見積もり依頼、学校との日程調整等
	24 (水)	令和6年度芸術鑑賞会の演目、日程決定

◆よみかせ活動

月	日	活動内容
5	16 (火)	学校（教務主任・学校司書の先生）との打ち合わせ （日程・回数等、運営方法全般について）
	25 (木)	「よみかせボランティア募集」手紙配付（保護者宛）
6	2 (金)	今年度の活動詳細についてメールにて連絡（OGボランティア宛）
	8 (木)	よみかせボランティア募集期間延長のお知らせをする（学校連絡メール）

	19 (月)	よみきかせ説明会・講習会を実施
7	5 (水)	第1回よみきかせ活動
9	6 (水)	第2回よみきかせ活動
	27 (水)	第3回よみきかせ活動
10	11 (水)	第4回よみきかせ活動
11	1 (水)	第5回よみきかせ活動
12	13 (水)	第6回よみきかせ活動
令和6.1	24 (水)	第7回よみきかせ活動
2	21 (水)	第8回よみきかせ活動
		よみきかせボランティアさんへお礼・アンケートのメール送信

③広報部

月	日	活動内容
4	29 (土)	引き継ぎ
5	13 (土)	部会①（対面） ・顔合わせ・活動に関してすり合わせ ・広報誌「ほたるの里」第17号着手
6	10 (土)	広報セミナー参加（オンライン2名）
	随時	広報セミナー内容について部内共有、誌面作成について分担相談（部LINE）
	上旬～中旬	PTA執行部役員・対外活動委員に写真等提供依頼 教職員・PTA執行部役員・対外活動委員へのアンケート作成・依頼（Googleフォーム）
7	4 (火)	広報誌「ほたるの里」第17号発行
	7 (金)	芸術鑑賞会 取材
9	随時	広報誌「ほたるの里」第18号着手 （部長と副会長が内容決めの打ち合わせをした後、随時部LINEで相談）
11	随時	広報誌トピック検討、担当振り分け（部LINE）
	中旬	学校へ卒業特集6年生のアンケート依頼（Googleフォーム） 林間学校の取材
12	随時	学年活動、ほたる鑑賞会、入船小まつり、各部ヘインタビュー （LINEでの取材や、活動写真や報告の提出と合わせたオンライン取材）
令和6. 1～2	随時	同上
3	11 (月)	広報誌「ほたるの里」第18号発行
	同日	広報誌コンクール出品

④安全指導部

月	日	活動内容
6～ 令和6.5		6月 1日(木)～ 6月20日(火) 6-1 安全活動実施
		6月21日(水)～ 7月 7日(金) 6-2 安全活動実施
		7月10日(月)～ 8月30日(水) 5-1 安全活動実施
		8月31日(木)～ 9月15日(金) 5-2 安全活動実施
		9月19日(火)～10月 4日(水) 5-3 安全活動実施
		10月 5日(木)～10月24日(火) 4-1 安全活動実施
		10月25日(水)～11月10日(金) 4-2 安全活動実施
		11月13日(月)～11月29日(水) 4-3 安全活動実施
		11月30日(木)～12月15日(金) 3-1 安全活動実施
		12月19日(火)～ 1月18日(木) 3-2 安全活動実施
		1月19日(火)～ 2月 5日(月) 3-3 安全活動実施
		2月 6日(火)～ 2月22日(木) 2-1 安全活動実施
		2月26日(月)～ 3月12日(火) 2-2 安全活動実施
		3月13日(水)～ 4月12日(金) 2-3 安全活動実施
		4月15日(月)～ 4月30日(火) 1-1 安全活動実施
		5月 1日(水)～ 5月15日(水) 1-2 安全活動実施
		5月16日(木)～ 5月31日(火) 1-3 安全活動実施
9	14 (木)	教頭先生との「危険箇所点検」の実施
10	7 (土)	市P連主催「防災セミナー」出席
2	3 (土)	市P連主催「防犯セミナー」出席
	上旬～下旬	6年生「防犯腕章回収のお願い」の配付と回収確認
3	22 (金)	「令和5年度安全活動報告書」をキッズビューにて配信
	25 (月)	令和6年度使用「PTA・IDカード」を配付

2. その他学校外行事

①市P連行事

月	日	活動内容
5	12 (金)	定期総会（書面・オンライン開催）
	13 (土)	広報セミナー／第1回 運営委員会
8	19 (土)	AED講習会／第2回 運営委員会（美浜公民館）
9	18 (月 祝)	市P連スポーツ大会
10	7 (土)	防災セミナー／第3回 運営委員会（美浜公民館）
12	2 (土)	第4回 運営委員会（美浜公民館）
令和6.2	3 (土)	防犯セミナー／第5回 運営委員会（美浜公民館）
2	22 (水)	慰労会
4	6 (土)	第6回 運営委員会／令和6年度部会決め（美浜公民館）
5	14 (火)	定期総会（書面開催）

②浦安市防犯協会

月	日	活動内容
5	29 (月)	令和5年度通常総会（浦安市文化会館）
7	13 (木)	夏の交通安全運動合同団結式及び防犯啓発キャンペーン（新浦安駅前広場）
7	13 (木)～ 17 (月)	市内一斉パトロール
10	21 (土)	浦安市花火大会パトロール
12	18 (月)	冬の交通安全運動合同団結式及び防犯啓発キャンペーン（新浦安駅前広場）
12	18 (月)～ 27 (水)	市内一斉パトロール
令和6.3	18 (月)	令和5年度防犯講演会（浦安市文化会館）

③市P連スポーツ大会実行委員

◆ソフトボール

月	日	活動内容
随時		（男子ソフト） 毎週土曜日 夏16～18時、冬15～17時 入船中学校にて練習 （女子ソフト） 第1、3土曜日14～18時 入船小学校にて練習
随時		参加メンバーの募集活動

		市P連の実行委員会等があれば都度参加
8		AED講習会 審判講習会
9		(男子ソフト) 市P連大会参加 予選リーグ敗退 (女子ソフト) 市P連大会に小中合同チームで参加
11		マリニックップに合同チームで参加

◆トリムバレー

月	日	活動内容
随時		毎週土曜日 15～18時 入船小体育館にて練習
4～5		市P連スポーツ大会 大会参加者募集
6～9		他校を交えた市P連トリム実行委員会に参加 (全5回)
8	19 (土)	AED講習会参加
	26 (土)	審判講習会参加
9	17 (日)	市P連スポーツ大会 前日準備
	18 (月)	市P連スポーツ大会

④青少年補導員

月	日	活動内容
6	1 (木)	浦安市青少年補導員連絡協議会定期総会・第1回ブロック会議
	22 (木)	みまもり隊地区パトロール
8	10 (木)	みまもり隊地区パトロール
	15 (火)	納涼盆踊り大会パトロール
9	15 (金)	第2回ブロック会議
10	12 (水)	みまもり隊地区パトロール
11	9 (木)	みまもり隊地区パトロール
令和6.1	25 (木)	みまもり隊地区パトロール
2	16 (金)	第3回ブロック会議
3	7 (木)	みまもり隊地区パトロール

⑤青少年相談員

月	日	活動内容
4	12 (水)	定期総会・第1回全大会
5	5 (金)	親子デイキャンプ
	21 (日)	県立君津青少年自然の家 事前視察

	24 (水)	第1回役員会
6	上旬	広報誌『ぼんぎ』特別号発行
	18 (日)	ブルーベリー収穫体験
	25 (日)	青少年夏のキャンプ事前説明会 千羽鶴の糸通し
7	1 (土) ~ 2 (日)	青少年夏のキャンプ
8	17 (木) ~ 19 (土)	青少年健全育成研修
	20 (日)	千葉県青少年相談員60周年記念式典
9	13 (水)	第2回役員会
	中旬	広報誌『ぼんぎ』69号発行
	24 (日)	モルック研修会
10	22 (日)	葛南地区課題研修会
	29 (日)	第2回全体会
11	12 (日)	モルックチャンピオンシップ
	25 (土) ~ 26 (日)	研修会、レク研修会
12	2 (土)	葛南地区青少年のつどい大会
	9 (土) ~ 10 (日)	中学校文化部成果発表
	13 (水)	第3回役員会
令和6.2	7 (水)	第4回役員会
	11 (日)	浦安市こどもたこあげ大会
3	上旬	広報誌『ぼんぎ』70号発行
	17 (日)	春のモルック大会

⑥社会福祉協議会推進委員

推進委員としての活動

月	日	活動内容
随時		第3金曜日 入西こみゆにていカフェ 年4回バスツアー
8	20 (日)	団地自治会夏祭り
12	5 (火)	スタッフ会議
令和6.3	23 (土)	スタッフ会議
		防犯グッズ、カレンダー等配付

海浜 1 支部としての活動

月	日	活動内容
5	1 8 (木)	海浜 1 支部定期総会
1 0	5 (木)	推進委員会
1 2	1 (金) 9 (土)	歳末たすけあい募金活動
令和 6.2	1 5 (木)	推進委員会

(2) 令和5年度 会計報告及び会計監査報告

令和5年度 会計決算報告および会計監査報告

(自 令和5年4月1日 至 令和6年3月31日)

項目	収入	支出	残高(繰越金)
金額	1,763,739	1,178,985	584,754

(収入の部)

(単位:円)

項目	予算額	決算額	差額	摘要
繰越金	380,244	380,244	0	
PTA会費	1,284,000	1,267,000	17,000	3,000円×家庭数(400)+教職員(35名) 転入 6家庭 転出 2家庭
PTA行事費	0	26,550	26,550	入船小祭り 売上金
	0	46,723	46,723	ほたる 繰越金
その他収入	8	8	0	普通預金利息
ビオトープ保全	10,000	43,214	33,214	ビオトープ保全基金
合 計	1,674,252	1,763,739	89,487	

(支出の部)

(単位:円)

項目	予算額	決算額	差額	摘要
PTA行事費	20,000	20,610	△ 610	入船小祭り 備品代
学校行事協力費	252,270	60,840	83,184	卒業証書フォルダー 書初め大会要賀金 IDホルダー 頒給旗 箱代
児童福利費	515,000	336,481	109,541	芸術鑑賞会 ほたる観賞会 ほたる鑑賞会 お茶代
広報誌発行費	110,000	121,000	△ 11,000	ほたるの里発行費×2回分
学年活動費	157,800	156,925	875	学年活動、記念品
保険料	50,000	47,418	2,582	団体傷害・賠償責任保険、個人情報保険
小 計	1,105,070	920,498	184,572	
市県P連会費	21,400	21,250	150	50円×390世帯+教職員35名
市県P連行事費	60,000	30,000	30,000	市P連懇親会費、研究大会参加費
	0	0	0	市P連スポーツ大会活動補助金
全育成連協会行事	0	0	0	健全育成連協会懇親会費
事務用品費	15,000	17,197	△ 2,197	コピー用紙・文房具・備品 他
印刷費	17,000	13,310	3,690	印刷機トナー代、PTAルームトナー代
交通費	1,000	0	1,000	交通費・切手代
通信費	30,000	27,510	2,490	Zoom・Wifi・SIM・3G対応等
活動手当	13,000	13,000	0	1000円×本部役員13名
携帯関連費	40,000	20,000	3,780	携帯費
		16,220		離任式お花代
小 計	197,400	158,487	38,913	
予備費	50,000	0	50,000	
積立金	0	100,000	△ 100,000	
合 計	1,352,470	1,178,985	173,485	

以上の通りご報告申し上げます。

2024年3月31日

浦安市立入船小学校PTA

会長

会計

会計

監査の結果適正であることを認めます。

2024年3月31日

浦安市立入船小学校PTA

会計監査

会計監査

会計監査

令和5年度 積立金特別会計 会計決算報告及び会計監査報告

(自令和5年4月1日 至令和6年3月31日)

項目	収入	支出	残高(繰越金)
金額	887,851	0	887,851

(収入の部)

(単位 : 円)

項目	予算額	決算額	差額	摘要
繰越金	787,845	787,845	0	
一般会計より繰入	0	100,000	100,000	
利息	0	6	6	
合 計	787,845	887,851	100,006	

(支出の部)

(単位 : 円)

項目	予算額	決算額	差額	摘要
積立金特別会計より	0	0	0	
合 計	0	0	0	

以上の通りご報告申し上げます。

2024年3月31日

浦安市立入船小学校PTA 会長

会計

会計



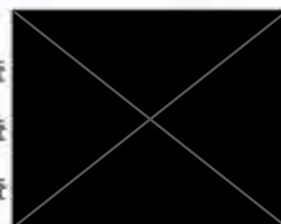
会計監査の結果、適正に処理されていたことを認めます。

2024年3月31日

浦安市立入船小学校PTA 会計監査

会計監査

会計監査



2. 議題

(1) 令和6年度 P T A本部役員、会計監査候補者

	役職	氏名	児童学年
1	会長		
2	副会長		
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9	書記		
10			
11			
12	会計		
13			
14	会計監査		
15			
16			

※本部役員内定者については、2023年11月にお知らせした会長候補者の転出に伴う欠員補充として、副会長候補者の中から会長候補者を選出

(2) 令和6年度 活動方針（案）

①リニューアルした活動やこれまでの活動にもっと活気が出てくるように、学校と保護者が連携して子どもたちの笑顔が増える活動を行っていきます！

②保護者の皆さんにもPTAの楽しさを伝え、誰でも無理なく参加できるPTAを目指します！

(3) 令和6年度 活動計画 (案)

月	日	PTA行事・学校行事	日	市P連関連行事
4	27 (土)	第10回 PTA定期総会 ※書面開催		
5	25 (土)	第1回 運営委員会	14 (火)	定期総会
6	未定	ホタル観賞会	8 (土)	広報セミナー 第1回 運営委員会
8			24 (土)	AED講習会 第2回 運営委員会
9	7 (土)	第2回運営委員会	16 (月)	市P連スポーツ大会
10	2 (水)	本部役員選考		
	19 (土)	運動会	5 (土)	防災セミナー 第3回 運営委員会
11	15 (火)	臨時運営委員会 ※開催未定		
12	12 (木)	芸術鑑賞会	7 (土)	第4回 運営委員会
	14 (土)	第3回 運営委員会		
令和7.2	1 (土)	第4回 運営委員会	1 (土)	防犯セミナー 第5回 運営委員会
			未定	慰労会
3	1 (土)	第5回 運営委員会		
	18 (火)	入船小学校卒業式		
	25 (火)	離任式		
4	未定	入船小学校入学式	5 (土)	第6回 運営委員会
	未定	第11回 PTA定期総会		
5			未定	定期総会

4月上旬現在

※運営委員会 10:00～(図工室) ※場合により、書面やオンラインの場合もあります。

※入船小まつりに代わり、中学校や自治会と連携した地域文化祭を検討中です。(時期未定)

※今後各要件により変動することもありますので、ご了承ください。

(4) 令和6年度予算(案)

令和6年度予算(案)			令和6年度家庭数(予定)	380
			教職員	35
			児童数	486
		会費3000円	会費3000円	
収 入	5年度決算額	6年度予算(案)	摘 要	
繰越金	380,244	584,754		
PTA会費	1,267,000	1,245,000	¥3,000×家庭数(380)・教職員(35)	
ピオトップ保全基金	43,214	20,000	次年度ホタル観賞会開催のための基金	
PTA行事費	46,723	0	はたは繰越金	
その他収入	8	8	利息(上期・下期)	
	26,550	50,000	入船小祭り 売上金	
収入合計	1,763,739	1,899,762		
支 出	5年度決算額	6年度予算(案)	摘 要	
活動費	PTA行事費	20,610	40,000	入船小祭り備品代
	学校行事協力費	60,840	70,000	卒業証書フォルダー
		82,136	85,000	書き初め大会要賀品
		6,720	10,000	IDホルダー
		19,350	0	横断旗 箱代
	児童福利費	336,481	350,000	芸術鑑賞会35万
		67,540	75,000	ホタル観賞会 ※1
		1,438	1,500	ホタル観賞会 お茶代
	広報誌発行費	121,000	130,000	500部(デザイン費・印刷・紙)×2回
	学年活動費	156,925	261,000	¥100×〔児童数486+担任数+各学年3名〕
運営費	保険料	47,418	50,000	傷害保険・賠償責任保険・パソコン保証
	小 計	920,498	1,072,500	
	市県P連会費	21,250	20,750	¥50×〔家庭数(380)+教職員(35)〕
	市県P連行事費	30,000	30,000	市P連懇親会費、研究大会参加費 市P連スポーツ大会活動補助金
	健全育成連絡会行事費	0	0	健全育成連絡会懇親会費
	事務用品費	17,197	15,000	文房具・コピー用紙・会議室プリンターインク代・備品等
	印刷費	13,310	15,000	印刷機トナー代(小学校コピー機)
	交通費	0	1,000	交通費・切手代
	通信費	27,510	38,000	WiFi、SIM、ICT対応等
	活動手当	13,000	12,000	¥1000×本部役員12名 ※2
	慶弔関連費	20,000	40,000	慶弔費 ¥10,000
		16,220		離任式お花代 ¥30,000
	パソコン費	0	0	
	小 計	158,487	171,750	
	予備費	0	50,000	
	積立金	100,000	0	
支出合計	1,178,985	1,294,250		
次年度繰越金	584,754	605,512		

※1…ホタル観賞会に運営面、費用面でご協力いただいていた「浦安ホタルの会」が解散となったため、

費用を2022年度よりPTAで全額負担しています。

※2…自宅での作業が多いため、印刷費などの補助として本部役員1人あたり一律1000円を支給することとしました。

(5) PTA会則及び細則の改正について

1. 概要

令和6年度より、下記のとおりPTA会則及び細則の改正を行う。(別紙のとおり)

※令和4年度のPTA総会にて承認された内容の施行

2. 改正理由

令和2年以降、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、対面で行っていた取り組みを見直しオンラインを中心とした効率的な運営を推進してきた。

令和4年度までは会則を変更せず、運営委員会において適宜必要な承認を得ながら実態に合わせた運用を行ってきたが、コロナ禍以降の運営が定着し、滞りなくPTA活動が運営できていること、合わせて保護者と問題なく情報共有と連携が行えていることから、この度PTA会則及び細則の見直しを行い、実態に合わせた内容に改正する。

3. 改正内容

- 1.1. PTA会則第6条に定める副学級長兼役員等選考委員の役職を廃止する。
- 1.2. PTA会則第8条に定める総会の開催方法を書面（電磁的方法）のみとする。
- 1.3. PTA会則第17条に定める学年長の役職を廃止する。

新	旧
第6条 (略) <u>(削除)</u>	第6条 (略) <u>7. 役員等選考委員会</u>

第7条 委員

(略)

(削除)

(削除)

第8条

(略)

4. 総会は、書面（電磁的記録を含む）により開催します。

会員の3分の1以上の意思表示により成立し、意思表示者の過半数の同意を得て議決します。ただし、会則の改廃については意思表示者の3分の2以上の同意を必要とします。

第9条

1. 運営委員会は総会に継ぐ議決機関であり、役員、各専門部代表、各学級長および教職員代表2名以上をもって構成し、必要に応じて会合し、次のことを議決します。

(略)

第7条 委員

(略)

1. 学年長

各学年 1 名

保護者

3. 副学級長 兼 役員等選考委員

各学級1名

保護者

第8条

(略)

4. 総会は、招集または書面（電磁的記録を含む）により開催します。

(1) 招集により開催する場合は、(イ) 会員の3分の1以上の参加（出席+委任状）でなおかつ（ロ）会員の6分の1以上の出席により成立し、出席者の過半数の同意を得て議決します。ただし、会則の改廃については出席者の3分の2以上の同意を必要とします。

(2) 書面（電磁的記録を含む）により開催する場合、会員の3分の1以上の意思表示により成立し、意思表示者の過半数の同意を得て議決します。ただし、会則の改廃については意思表示者の3分の2以上の同意を必要とします。

第9条

1. 運営委員会は総会に継ぐ議決機関であり、役員、各専門部代表、各学級長（各学年長を兼務）および教職員代表2名以上をもって構成し、必要に応じて会合し、次のことを議決します。

(略)

第13条 役員等選考委員会は<u>役員</u>および<u>教職員</u>をもって構成し、<u>次年度</u>の役員および会計監査の候補者を選考し、その結果を総会に報告します。役員等選考委員会の運営については細則で定めます。 第17条 (略) <u>削除</u> (略) <u>削除</u> 第18条 (略) 2. 学級長および保護者側の専門部員は各学級の保護者より選出し教職側の専門部員は教職員より選出します。 3. わかしお学級からは学級長のみを選出し、専門部員は原則選出しないものとする。但し、わかしお学級保護者の希望により、その選出を認めます。	第13条 役員等選考委員会は<u>副学級長</u>および<u>教職員</u>2名をもって構成し、役員および会計監査の候補者を選考し、その結果を総会に報告します。役員等選考委員会の運営については細則で定めます。 第17条 (略) 7. 学年長は、当該学年の学級長および副学級長を統括し、学年委員会の議長となります。 8. 学級長は学年長を補佐し、必要ある時は学年長の代理を務めます。 (略) 10. 副学級長は学級長を補佐し、必要ある時は学級長の代理を務めます。 第18条 (略) 2. 学級長、<u>副学級長</u>および保護者側の専門部員は各学級の保護者より選出し教職側の専門部員は教職員より選出します。 3. わかしお学級からは学級長のみを選出し、<u>副学級長及び専門部員</u>は原則選出しないものとする。但し、わかしお学級保護者の希望により、その選出を認めます。 <u>4. 学年長は、当該学年の学級長の互選で選出します。</u>
--	---

第 2 2 条 (略) <u>(5) 本会則は、令和 6 年(総会開催日)より実施します。</u> 役員等選考委員会運営 細則 (略) 第 2 条 本委員会は、委員長を置くものとし、構成員の互選により選出します。 (略) 第 7 条 付則 (略) <u>(2) この細則は、令和 6 年(総会開催日)より実施します。</u>	第 2 2 条 (略) 役員等選考委員会運営 細則 (略) 第 2 条 本委員会は、委員長<u>および副委員長</u>を置くものとし、構成員の互選により選出します。 (略) 第 7 条 付則 (略)
---	--